



Consiglio Regionale delle Marche

# **Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014**

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Redatto il 31/03/2014

# SOMMARIO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014.....	1
Sommario .....	2
Premessa .....	3
Informazioni generali sull'Amministrazione.....	3
Descrizione dell'Amministrazione .....	3
Obiettivi di accessibilità.....	4

## PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

## INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

<b>Denominazione Amministrazione</b>	Consiglio regionale Assemblea legislativa delle Marche
<b>Sede legale (città)</b>	Ancona
<b>Responsabile Accessibilità</b>	P.F. Informazione e Comunicazione
<b>Indirizzo PEC per le comunicazioni</b>	assemblea.marche@emarche.it

## DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

La struttura amministrativa del Consiglio regionale è organizzata in un unico Dipartimento e si articola in una "Direzione generale" e nei seguenti Servizi "Studi e Commissioni", "Amministrazione", "Autorità indipendenti".

Presso la Direzione generale sono previste, ai sensi del comma 5 dell'art.4 della L.R. 30 giugno 2003, n.14 le Posizioni di funzione dirigenziale "Informazione e comunicazione", "Segreteria dell'Assemblea", "Segreteria dell'Ufficio di Presidenza e affari generali".

Nell'ambito del Servizio "Studi e Commissioni" sono previste le Posizioni di funzione dirigenziale "Valutazione delle politiche" e "Consulenza per le funzioni assembleari".

Nell'ambito del Servizio "Amministrazione" è prevista la Posizione di funzione dirigenziale "Risorse umane e strumentali".

## OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

<b>Obiettivo</b>	<b>Breve descrizione dell'obiettivo</b>	<b>Intervento da realizzare</b>	<b>Tempi di adeguamento</b>
Sito istituzionale	Garantire l'adeguamento alle disposizioni di legge	Restyling del sito attuale in coerenza con le nuove disposizioni di legge in materia di trasparenza e di accessibilità	31/12/2014
Formazione informatica	Accrescere la cultura degli operatori sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione	Si intende formare il personale che produce documenti informatici pubblicati online, affinché i documenti rispettino le regole di accessibilità in tutto il procedimento di pubblicazione	31/12/2014
Postazioni di lavoro	Garantire postazioni di lavoro adeguate a disposizione di dipendenti con disabilità	Analisi della situazione esistente e programmazione degli acquisti in coerenza con le eventuali esigenze manifestate	31/12/2014
Responsabile dell'accessibilità	Definizione dei ruoli di responsabile del procedimento di pubblicazione ed identificazione delle policy di controllo e verifica.	Definizione delle politiche di aggiornamento dei contenuti presenti nel sito istituzionale ed indicazione dei responsabili dei contenuti di ogni sezione del sito web	31/12/2014