



DELIBERA N.	133
SEDUTA N.	43
DATA	19/10/2021

pag.	1
------	---

LEGISLATURA N. XI

Oggetto: **RICHIESTA DI ASSENSO AL RINNOVO DELL'UTILIZZO IN ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI ANNA LISA BELLINGERI, DIPENDENTE DEL COMUNE DI MONTEMARCIANO**

Il 19 ottobre 2021 si è riunito presso la sala adiacente all'aula del Assemblea legislativa regionale, in via Tiziano n. 44, ad Ancona l'Ufficio di presidenza regolarmente convocato.

		PRESENTI	ASSENTI
Dino Latini	- Presidente	X	
Gianluca Pasqui	- Vicepresidente	X	
Andrea Biancani	- Vicepresidente	X	
Luca Serfilippi	- Consigliere segretario	X	
Micaela Vitri	- Consigliere segretario	X	

Essendosi in numero legale per la validità dell' adunanza assume la presidenza il Presidente dell'Assemblea legislativa delle Marche **Dino Latini** che dichiara aperta la seduta alla quale assiste il Segretario dell'Ufficio di presidenza **Antonio Russi** .

LA DELIBERAZIONE IN OGGETTO E' APPROVATA ALL'UNANIMITA' DEI PRESENTI

PUBBLICATA NEL BURM N. DEL



Oggetto: RICHIESTA DI ASSENSO AL RINNOVO DELL'UTILIZZO IN ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI ANNA LISA BELLINGERI, DIPENDENTE DEL COMUNE DI MONTEMARCIANO.

L'Ufficio di Presidenza

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione;

RITENUTO, per i motivi di fatto e di diritto riportati nel predetto documento istruttorio e che qui si intende richiamato interamente e condiviso in ogni sua parte, di deliberare in merito;

VISTI l'articolo 3, comma 2, lettere d) e g) della legge regionale 30 giugno 2003, n. 14 (Riorganizzazione della struttura amministrativa del Consiglio Regionale) e l'articolo 15, comma 1, lettera h) del Regolamento interno di organizzazione e funzionamento dell'Assemblea legislativa regionale delle Marche;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'articolo 3, comma 3 della legge regionale 30 giugno 2003, n. 14 (Riorganizzazione della struttura amministrativa del Consiglio Regionale) da parte del responsabile della posizione organizzativa Risorse finanziarie;

VISTO il parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica previsto dallo stesso articolo 3, comma 3 della legge regionale 14/2003 e la dichiarazione di insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interessi del dirigente della PF Risorse umane;

Con la votazione, resa in forma palese, riportata a pagina 1;

DELIBERA

1. di chiedere al Comune di Montemarciano l'assenso al rinnovo dell'utilizzo, in posizione di assegnazione temporanea, della dipendente Anna Lisa Bellingeri, categoria B3 posizione B3, per la durata di un ulteriore anno, a far data dal 1 gennaio 2022;
2. di prevedere, con riferimento al trattamento economico spettante alla dipendente, le medesime condizioni previste dalla deliberazione n. 842/186 del 17 ottobre 2019 (Richiesta di assenso all'utilizzo in assegnazione temporanea di Anna Lisa Bellingeri dipendente del Comune di Montemarciano);
3. di stimare, nel caso di assenso da parte dell'Ente, in euro 56.553,58 la spesa annuale derivante dalla presente deliberazione, di cui euro 41.680,05 per il compenso, euro 11.330,72 per gli oneri riflessi ed euro



3.542,80 per Irap. La spesa farà carico rispettivamente sui capitoli 110102/10, 110102/7 e 110102/8 del bilancio finanziario gestionale 2021/2023 dell'Assemblea legislativa, annualità 2022 e sarà versata al bilancio regionale con le modalità descritte dal decreto di dell'impegno del dirigente della Posizione di funzione Risorse umane;

4. di trasmettere copia del presente atto al Comune di Montemarciano, ad Anna Lisa Bellingeri e al dirigente del Servizio Risorse umane, organizzative e strumentali della Giunta regionale.

Il Presidente dell'Assemblea legislativa regionale
Dino Latini

Il Segretario dell'Ufficio di Presidenza
Antonio Russi

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa e principali atti di riferimento

- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) articoli 30, comma 2 sexies e 70, comma 12
- Contratto nazionale collettivo nazionale del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali del 22 gennaio 2004 – dichiarazione congiunta n.13
- Parere Aran RAL 1553B del 28 ottobre 2013
- Deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 667 del 14 maggio 2018 (Piano triennale dei fabbisogni. Piano stralcio 2018. Integrazione DUP n. 603 del 28/12/2017. Assegnazione temporanea di personale proveniente da altre amministrazioni)
- Deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 842/186 del 17 ottobre 2019 (Richiesta di assenso all'utilizzo in assegnazione temporanea di Anna Lisa Bellingeri dipendente del Comune di Montemarciano)
- Deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 926/229 del 5 agosto 2020 (Richiesta di assenso all'utilizzo in assegnazione temporanea di Anna Lisa Bellingeri dipendente del Comune di Montemarciano)
- Determinazione a verbale dell'Ufficio di presidenza n. 384 del 19 ottobre 2021

Motivazione

Sulla base delle esigenze espresse dall'Ufficio di presidenza con deliberazione n. 667 del 14 maggio 2018 (Piano triennale dei fabbisogni. Piano stralcio 2018. Integrazione DUP n. 603 del 28 dicembre 2017. Assegnazione temporanea di personale proveniente da altre amministrazioni) e successiva determinazione n. 1118 del 29 agosto 2019, si è proceduto a richiedere l'assenso al Comune di Montemarciano per l'utilizzo, in posizione di assegnazione temporanea, della dipendente Anna Lisa Bellingeri, categoria B3 posizione B3 (deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 842/186 del 17 ottobre 2019).

Il Comune di Montemarciano, con determinazione del Capo settore n. 1376 del 4 dicembre 2019, ha autorizzato l'assegnazione temporanea della suddetta dipendente presso l'Assemblea legislativa regionale, con decorrenza dal 1 gennaio 2020, per la durata di un anno rinnovabile (nota acquisita agli atti con prot. n. 8582 del 19 dicembre 2019).

Con successiva deliberazione n. 926/229 del 5 agosto 2020 è stato richiesto il rinnovo per un anno del medesimo comando. Il Comune di Montemarciano, con deliberazione di Giunta n. 108 del 10 settembre 2020, ha concesso la relativa autorizzazione (nota acquisita agli atti con prot. n. 6016 del 15 ottobre 2020).



Con determinazione a verbale n. 384 del 19 ottobre 2021, l'Ufficio di presidenza ha deciso di chiedere al Comune di Montemarciano il rinnovo all'utilizzo, in posizione di assegnazione temporanea, della dipendente Anna Lisa Bellingeri, categoria B3 posizione B3, per la durata di un ulteriore anno e ha demandato alla Posizione di funzione Risorse umane la redazione della relativa deliberazione ai sensi del comma 4 dell'articolo 3 della legge regionale 14/2003, nonché gli adempimenti conseguenti.

In caso di assenso al rinnovo dell'utilizzo della dipendente in posizione di assegnazione temporanea, le condizioni economiche sono le medesime previste dalla citata deliberazione n. 842/2019, che vengono di seguito riportate:

- il trattamento economico fondamentale, determinato presso il Comune di Montemarciano che dispone l'assegnazione temporanea, è stimato, per tredici mensilità, in euro 18.308,94 (rapporto di lavoro a tempo parziale a 30 ore settimanali);

- la spesa complessiva è stimata in euro di 24.842,49 cui euro 18.308,94 per il fondamentale, euro 4.977,29 per gli oneri riflessi ed euro 1.556,26 per l'IRAP. Gli stanziamenti relativi al trattamento fondamentale sono a carico del Bilancio finanziario gestionale 2021/2023 dell'Assemblea legislativa, annualità 2022: il trattamento fondamentale nel capitolo 110102/10, mentre gli oneri e l'IRAP trovano rispettivamente copertura nei capitoli 110102/7 e 110102/8. Trattandosi di spesa di personale che ha natura obbligatoria, per gli anni successivi si rinvia al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, allegato 4/2, paragrafo 5.2.

- il trattamento accessorio è determinato nella misura stabilita dal contratto collettivo integrativo per i dipendenti dell'Assemblea legislativa regionale e troverà copertura nel Fondo del comparto, anno 2022.

Il trattamento economico fondamentale ed il salario accessorio spettante sono erogati dal Comune di Montemarciano, con successivo rimborso degli oneri sostenuti da parte delle competenti strutture della Giunta regionale, previa comunicazione, da parte del Comune medesimo, alla Regione Marche del relativo credito accertato. L'Assemblea legislativa regionale verserà con apposito decreto del dirigente della Posizione di funzione Organizzazione e personale le quote stanziare nel proprio bilancio a copertura del trattamento fondamentale e del salario accessorio.

Esito dell'istruttoria

Date le risultanze dell'istruttoria svolta e sintetizzata nel presente documento istruttorio si propone l'adozione di conforme deliberazione.

Il responsabile del procedimento
Fabio Stronati

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista dalla presente deliberazione con riferimento alle disponibilità esistenti negli stanziamenti dei capitoli 110102/10, 110102/7 e 110102/8 del Bilancio finanziario gestionale dell'Assemblea legislativa regionale 2021/2023.

Il responsabile della posizione di alta professionalità
Risorse finanziarie
Maria Cristina Bonci



DELIBERA N. 133

SEDUTA N. 43

DATA 19/10/2021

pag.
5

PARERE DELLA PF RISORSE UMANE

Il sottoscritto esprime parere favorevole sotto il profilo della legittimità e della regolarità tecnica della presente deliberazione e, visti l'articolo 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme sul procedimento amministrativo) e gli articoli 6 e 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165), dichiara, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), che in relazione al presente provvedimento non si trova in situazioni anche potenziali di conflitto di interessi.

Il dirigente della Posizione di funzione
Risorse umane
Fabio Stronati

La presente deliberazione si compone di 5 pagine, di cui n./ pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

Il Segretario dell'Ufficio di Presidenza
Antonio Russi