



Luogo di adozione:	Numero: 12/SSORG	Pag. <b>1</b>
Ancona	Data: 14/03/2019	

**DECRETO DEL DIRIGENTE DEL  
SERVIZIO SUPPORTO AGLI ORGANISMI REGIONALI DI GARANZIA  
N. 12/SSORG DEL 14/03/2019**

**Oggetto: Acquisto da Astrid Servizi Srl, mediante ordine diretto sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, dell'abbonamento alla banca dati Astrid Max per l'anno 2019 (CIG ZA4272EC08)**

**IL DIRIGENTE DEL  
SERVIZIO SUPPORTO AGLI ORGANISMI REGIONALI DI GARANZIA**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio contenuto nel presente decreto;

RITENUTO, per i motivi indicati in tale documento istruttorio, di adottare il medesimo decreto;

VISTO l'articolo 5, comma 4, dell'allegato 1 alla deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 619 del 23 gennaio 2018;

VISTO l'articolo 10 della legge regionale 30 giugno 2003, n. 14 (Riorganizzazione della struttura amministrativa del Consiglio regionale);

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'articolo 3, comma 3, della medesima legge regionale n.14/2003;

**- D E C R E T A -**

- di acquistare, dalla Astrid Servizi Srl, con sede in Corso Vittorio Emanuele II, n. 142, Roma, P.IVA 08668541009, mediante ordine diretto sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, l'abbonamento, per l'anno 2019, alla banca dati Astrid Max;
- di stabilire che le condizioni e le modalità di esecuzione della fornitura sono quelle contenute nell'allegato 1 al presente decreto, che costituisce parte integrante dello stesso;
- di nominare direttore dell'esecuzione la responsabile della Posizione di alta professionalità Documentazione e Biblioteca, Alberta Ciarmatori;
- di impegnare a favore della medesima ditta, la spesa di € 6.100,00 di cui € 5.000,00 di imponibile ed € 1.100,00 di IVA al 22%, da porre a carico del capitolo 502101/01, codice SIOPE 1030101001, del bilancio di previsione 2019/2021, annualità 2019 del Consiglio – Assemblea legislativa regionale;
- di demandare ad un successivo decreto la liquidazione di tale spesa, a seguito della prestazione della fattura elettronica e della verifica di regolare esecuzione della fornitura.

Il dirigente  
(Elisa Moroni)



Luogo di adozione:	Numero: 12/SSORG	Pag.
Ancona	Data: 14/03/2019	<b>2</b>

## - DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

L'articolo 150 del Regolamento interno di organizzazione e funzionamento del Consiglio - Assemblea legislativa regionale prevede la presenza, nell'ambito dello stesso Consiglio, di una Biblioteca e demanda ad una specifica Commissione il compito di esprimere gli indirizzi politico-amministrativi per la stessa Biblioteca, di proporre all'Ufficio di presidenza un programma annuale di attività e un piano annuale degli acquisti; di vigilare sull'attuazione del programma e di approvare la relazione annuale sull'attività svolta.

L'articolo 6, comma 3, del Regolamento sul funzionamento della Biblioteca, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 1486 del 23 settembre 2014, stabilisce che il dirigente della struttura, sulla base degli indirizzi della programmazione assembleare, presenta annualmente il piano delle acquisizioni e delle iniziative della Biblioteca e lo sottopone al parere della relativa Commissione.

L'articolo 36, comma 2, lettera a), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) dispone che, per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

L'Ufficio di presidenza del Consiglio - Assemblea legislativa regionale, con determinazione n. 918 del 19 dicembre 2018, ha approvato la proposta concernente il programma annuale dei contratti da stipulare nel 2019.

Nel medesimo programma sono compresi, tra l'altro, gli abbonamenti, mediante "affido diretto", a riviste e banche dati per le esigenze della Biblioteca.

Le singole case editrici, infatti, detengono il diritto di riproduzione e commercializzazione in via esclusiva delle pubblicazioni.

La Commissione per la vigilanza della Biblioteca, nella seduta del 13 dicembre 2018, ha espresso parere favorevole sul programma, secondo quanto risulta dal verbale agli atti del Servizio.

Per la banca dati Astrid Max, in relazione all'importo, occorre procedere all'acquisto dalla Astrid Servizi Srl, con sede in Corso Vittorio Emanuele II, n. 142, Roma, P.IVA 08668541009, mediante ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, per un importo complessivo di € 6.100,00 di cui € 5.000,00 di imponibile ed € 1.100,00 di IVA al 22% e all'impegno della spesa a carico del capitolo 502101/01, codice SIOPE 1030101001, del bilancio di previsione 2019/2021, annualità 2019, del Consiglio - Assemblea legislativa regionale.

Al riguardo è stato richiesto il seguente CIG: ZA4272EC08.

La ditta risulta in regola con il versamento dei premi accessori INAIL e dei contributi INPS, come risulta dal DURC online depositato agli atti (prot. INAIL\_13965420), con scadenza 15 marzo 2019.

La relativa obbligazione giuridica è esigibile nel 2019.

Il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di competenza e di cassa.

Il responsabile del procedimento  
(Alberta Ciarmatori)



Luogo di adozione:	Numero: 12/SSORG	Pag. <b>3</b>
Ancona	Data: 14/03/2019	

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Il sottoscritto attesta la copertura della spesa previste dal presente decreto con riferimento alla disponibilità esistente sul relativo capitolo.

Il responsabile della Posizione alta professionalità  
Risorse finanziarie  
(Maria Cristina Bonci)



Luogo di adozione:	Numero: 12/SSORG	Pag. <b>4</b>
Ancona	Data: 14/03/2019	

**- ALLEGATI -**

**Allegato 1**

<b>ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO</b>	
Nr. Identificativo Ordine	4803436
Descrizione Ordine	ABBONAMENTO ASTRID MAX ANNO 2019
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	ZA4272EC08
Bando	Servizi
Categoria (Lotto)	Servizi di informazione, Comunicazione e Marketing
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
<b>AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE</b>	
Nome Ente	REGIONE MARCHE > ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE
Codice Fiscale Ente	80006310421
Nome Ufficio	Servizio Supporto agli organismi regionali di garanzia
Indirizzo ufficio	Piazza Cavour 23, 60121 - ANCONA
Telefono /Fax ufficio	0712298396/ 0712298297
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UF3HT6
Punto Ordinante	ELISA MORONI / CF: MRNLSE65L42H211Y
Email Punto Ordinante	ELISA.MORONI@REGIONE.MARCHE.IT
Ordine Istruito da	ALBERTA CIARMATORI
<b>FORNITORE CONTRAENTE</b>	
Ragione Sociale	ASTRID SERVIZI SRL
Partita IVA Impresa	08668541009
Codice Fiscale Impresa	08668541009
Indirizzo Sede Legale	CORSO VITTORIO EMANUELE II, 142 – 00100 – ROMA (RM)
Telefono / Fax	066810261/0668135487
PEC registro imprese	ASTRIDSERVIZISRL@PEC.IT
Tipologia impresa	SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA
Numero iscrizione registro imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	08668541009
Data di iscrizione Registro imprese / Albo professionale	06/10/2005
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	RM
INAIL: Codice ditta / Sede competente	14301382/63
INPS: Matricola aziendale	7050009717



Luogo di adozione:	Numero: 12/SSORG	Pag. <b>5</b>
Ancona	Data: 14/03/2019	

Posizioni assicurative Territoriali – P.A.T. numero	92004630
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO/TERZIARIO
Legge 136/2010: dati rilasciati dal fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
<b>SERVIZI</b>	
IBAN Conto dedicato (L. 136/2010) (*)	
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	

<b>Oggetto dell'Ordine (1 di 1) – Scheda tecnica: Pile</b>
Nome del servizio di banche dati: ASTRID MAX – Descrizione tecnica: Banca dati e Rivista; Tematiche: Pubblica Amministrazione; Consultazione Online; Periodicità Annuale - Prezzo: 5000 – Unità di misura: Servizio – Area di erogazione: ITALIA - Temo di prima attivazione: 1 gg lavorativi – Disponibilità minima garantita [servizio/mese]: 50 – Note: E' riservato a Amministrazioni statali centrali, Regioni e Province autonome, Città metropolitane, Università. La tariffa per un secondo abbonamento è ridotta a 3.000 € + IVA – Allegato: ASTRID Proposta abbonamento_5_.pdf – Url immagine: <a href="http://www.astrid-online.it/">http://www.astrid-online.it/</a> - Acquisti verdi: N.A. – Tipo contratto: Acquisto – Tipo consultazione: Online – Numero massimo di utenti in contemporanea: 5 – Tempo di prima attivazione (solo numero): 1 – Unità di misura per tempo di consegna: gg lavorativi – Codice articolo fornitore: ASTRID001 – Abbonamento: Banca dati e Rivista – Tematiche: Pubblica Amministrazione – Periodicità: Annuale

ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE	
Nome	Valore
MEPA – Termini di pagamento per prestazione servizi	30 GG Data Ricevimento Fattura

RIEPILOGO ECONOMICO					
Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario(€)	Qta ordinata	Prezzo complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	ASTRID MAX	5000,00	1 (Servizio)	5000,00 €	22,00

<b>Totale Ordine (IVA esclusa) €</b>	5000,00
IVA €	1100,00
<b>Totale Ordine (IVA inclusa) €</b>	6100,00

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Indirizzo di Consegna	P.ZZA CAVOUR, 23 – 60121 - ANCONA - (AN)
Indirizzo di Fatturazione	P.ZZA CAVOUR, 23 – 60121 - ANCONA - (AN)
Intestatario Fattura	ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE
Codice Fiscale Intestatario Fattura	80006310421
Partita IVA da Fatturare	
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE
Nessuna nota aggiuntiva



Luogo di adozione:	Numero: 12/SSORG	Pag. <b>6</b>
Ancona	Data: 14/03/2019	

**DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE**

Nessun allegato inserito

**DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO**

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili". Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.