



CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE, FINANZIARIE E
STRUMENTALI

n. 4 del 22 gennaio 2020

Oggetto: AVVIO PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D. LGS. N. 50/2016 PER LA STIPULAZIONE DI UNA POLIZZA ASSICURATIVA CONTRO GLI INFORTUNI PROFESSIONALI DEI CONSIGLIERI REGIONALI - ART. 7 L.R. 13 MARZO 1995 N. 23 - TRIENNIO MARZO 2020 - MARZO 2023 - CIG: 8176101BFA

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTO l'articolo 10 della legge regionale 30 giugno 2003, n. 14;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'articolo 3, comma 3, della stessa legge regionale n. 14/2003;

DECRETA

1. di indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, mediante la piattaforma telematica SUAM, per la stipulazione di una polizza assicurativa triennale contro gli infortuni professionali dei consiglieri regionali e dei componenti la Giunta regionale non consiglieri, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 della L. R. 13 marzo 1995, n. 23 e s.m. "Disposizioni in materia di trattamento indennitario dei consiglieri regionali", con decorrenza presumibilmente dal 01/03/2020 e termine al 01/03/2023, per un valore complessivo presunto dell'appalto pari a € 45.342,72, secondo il calcolo esplicitato nel documento istruttorio;
2. di aver verificato che attualmente non esistono Convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quello oggetto della presente procedura; né bandi all'interno del Mercato elettronico della pubblica Amministrazione (MEPA);
3. di approvare, a tal fine, gli allegati schemi di Lettera invito (allegato A), Capitolato speciale (allegato B), Dichiarazione integrativa al DGUE (allegato C) e Scheda Offerta Economica (allegato D) indicanti la tipologia del servizio, le condizioni e le clausole contrattuali di esecuzione che,





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

unitamente al Patto di Integrità approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 862/193 del 26/11/2019, verranno trasmessi agli operatori economici invitati alla procedura per la loro espressa accettazione e sottoscrizione;

4. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 la Dott.ssa Barbara Raponi in qualità di Responsabile della P.O. Acquisizione e Gestione di beni e servizi ed Economato della Stazione appaltante;
5. che in attuazione dell' articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, integrato e modificato dalla legge 217/2010, nonché sulla base delle indicazioni emanate dalle determinazioni dell'AVCP n. 8 del 18/11/2010 e n. 10 del 22/12/2010, per il servizio in oggetto, si è provveduto a richiedere il seguente CIG: 8176101BFA;
6. di stabilire che l'importo a base d'asta è costituito dai seguenti capitali minimi assicurati di cui al decreto del Dirigente dell'Area Gestione Amministrativa n. 65/AGA del 03/03/2006:
 - morte € 414.160,00
 - invalidità permanente € 414.160,00
 - invalidità temporanea totale € 32,10 indennità giornaliera infortunioe di fissare l'ammontare del premio per l'anno 2020, in € 15.114,24 (Euro quindicimilacentottantaquattro/24) comprese le imposte, calcolato sulla base dei criteri enunciati nel documento istruttorio e riferito agli attuali n. 32 beneficiari;
7. di invitare tutti gli operatori economici che hanno manifestato il loro interesse a partecipare alla procedura in risposta alla indagine di mercato approvata con precedente decreto n. 350/SRUFS del 18/11/2019 ed integrato con decreto n. 351/SRUFS del 19/11/2019 e scaduta il giorno 13/11/2019;
8. di stabilire che la gara sarà aggiudicata alla Ditta che avrà offerto per le garanzie oggetto del contratto i massimali più alti rispetto a quelli posti a base di gara, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, da valutarsi secondo i criteri indicati nell'allegato schema di capitolato speciale (allegato B);
9. di stabilire che la gara potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta conveniente o idonea in relazione alla natura del contratto;
10. di prendere atto che la spesa derivante dalla stipulazione della polizza, sarà coperta dalla somma delle trattenute effettuate mensilmente sull'indennità di carica dei consiglieri regionali per gli anni di durata del contratto di assicurazione;
11. di provvedere con successivi appositi atti all'assunzione degli impegni di spesa a carico degli afferenti capitoli di spesa del bilancio pluriennale dell'Assemblea legislativa per gli anni 2020/2022, a copertura della eventuale differenza fra l'ammontare delle somme effettivamente





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

trattenute sull'indennità di carica dei consiglieri e l'ammonante dei premi per ciascun anno di validità della polizza;

12. di provvedere con successivo atto all'assunzione dell'impegno di spesa di € 30,00 per il pagamento del contributo ANAC;
13. di dare atto che, considerata la natura del contratto, non si rilevano rischi di natura interferenziale di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e alla determinazione n. 3/2008 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e fornitura (ora ANAC), per cui non occorre redigere il DUVRI;
14. di stabilire che il Servizio Risorse Finanziarie e Strumentali porrà in essere tutti gli adempimenti necessari all'espletamento della procedura negoziata compresa l'aggiudicazione alla Ditta vincitrice e la sottoscrizione del relativo contratto.

Il dirigente
(Dott. Antonio Russi)

Documento informatico firmato digitalmente





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa e principali atti di riferimento

- Decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici);
- Decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i.;
- Legge Regionale n. 23 del 13/03/1995 e s.m.i.;
- Deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 862/193 del 26/11/2019 concernente "Revoca deliberazione n. 1373/170 del 03 giugno 2014 (Approvazione patto di integrità e disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'integrità nella pubblica amministrazione) ed approvazione del nuovo "Patto di Integrità e disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 873/196 del 17/12/2019 concernente "Proposta di atto amministrativo concernente: "Bilancio di previsione finanziario 2020/2022 dell'Assemblea legislativa regionale. Programma annuale e triennale di attività e di gestione 2020/2022 dell'Assemblea legislativa regionale". Approvazione del documento di accompagnamento al bilancio";
- Deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 883/198 del 14/01/2020 concernente "Bilancio finanziario gestionale 2020-2022 dell'Assemblea legislativa regionale";
- Decreto del Dirigente dell'Area della Gestione Amministrativa n. 65/AGA del 03/03/2006;
- Decreto del Dirigente del Servizio risorse umane, finanziarie e strumentali n. 350/SRUFS del 18/11/2019;
- Decreto del Dirigente del Servizio risorse umane, finanziarie e strumentali n. 351/SRUFS del 19/11/2019

Motivazione ed esito dell'istruttoria

La legge regionale 13 marzo 1995, n. 23 prevede all'art. 7 la stipulazione di un'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni istituzionali dei consiglieri regionali per il caso di morte, invalidità permanente e una diaria giornaliera in caso di invalidità temporanea. Il costo della polizza è coperto mediante una trattenuta obbligatoria nella misura dello 0,60% dell'indennità di carica spettante mensilmente ai consiglieri medesimi; la eventuale differenza è a carico del bilancio dell'Assemblea legislativa.

Stante la scadenza al 01/03/2020 della polizza assicurativa triennale contro gli infortuni dei consiglieri regionali, in atto con la Unipol Sai Assicurazioni di Bologna (conferito poi all'Agenzia generale di Ancona AssiAdriatica srl), a favore di attuali n. 32 beneficiari, con decreto del dirigente del Servizio risorse umane, finanziarie e strumentali n. 350/SRUFS del 18/11/2019 ed integrato con successivo decreto n. 351/SRUFS del 19/11/2019, si è stabilito di procedere ad un'indagine di mercato finalizzata alla individuazione di soggetti interessati a partecipare alla procedura negoziata, da indire ai sensi





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. lgs. n. 50/2016, per la stipulazione della nuova polizza assicurativa triennale contro gli infortuni dei consiglieri della regione Marche, con decorrenza presumibilmente dal 01/03/2020.

L'Avviso pubblico di indagine di mercato e il relativo Modello di istanza di partecipazione, approvati con il suddetto decreto n. 350/SRUFS del 18/11/2019, sono stati pubblicati in data 19/11/2019 sul sito web dell'Assemblea legislativa delle Marche, sul sito dell'Osservatorio della regione Marche e all'Albo Pretorio del Comune di Ancona.

Entro il termine di scadenza per la partecipazione, previsto per le ore 24 .00 del giorno 12/12/2019, sono pervenute n. 7 manifestazioni di interesse a partecipare da parte di soggetti che, nella istanza di partecipazione, hanno dichiarato il possesso dei requisiti generali e speciali richiesti a pena di esclusione dalla gara. Detti soggetti saranno tutti invitati alla procedura come stabilito nel suddetto Avviso.

Le modalità della gara e le condizioni contrattuali sono indicate negli allegati schemi di Lettera invito e Capitolato speciale che allegati al presente atto rispettivamente sotto le lettere A) e B) ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Lo schema di capitolato speciale (All. B) ha come oggetto due elementi predeterminati:

- a. il premio annuo di polizza
- b. l'ammontare minimo dei capitali assicurati contro la morte, l'invalidità permanente e l'inabilità temporanea.

Il premio annuo della polizza è determinato in € 15.114,24 (imposte comprese), sulla base delle trattenute effettuate sull'indennità di carica dei consiglieri ai sensi della L.R. n. 23/95 e s.m. e riferito ad attuali n. 32 beneficiari, secondo il calcolo che segue:

indennità mensile di carica (attualmente in vigore)	€	6.400,00
trattenuta mensile 0,60%	€	38,40
n. 32 beneficiari	€	1.228,80
n. 12 mesi	€	14.745,60
imposte (2,50% sul totale trattenute)	€	368,64
Premio annuo	€	15.114,24

per un costo annuo di € 472,32 per ciascun soggetto assicurato ($€ 15.114,24/32 = € 472,39$) e per un importo presunto dell'appalto triennale pari ad € 45.342,72 ($15.114,24 \times 3$ anni).





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

I capitali assicurati secondo l'ultimo aggiornamento di cui al decreto del Dirigente dell'Area Gestione Amministrativa n. 65/AGA del 03/03/2006 risultano essere i seguenti:

1. morte € 414.160,00
2. invalidità permanente € 414.160,00
3. invalidità temporanea totale € 32,10 indennità giornaliera infortunio

Essi costituiscono gli importi a base d'asta della gara.

Il contratto dovrà prevedere l'allineamento dei massimali al variare del premio per effetto degli eventuali adeguamenti annuali dell'indennità di carica spettante ai consiglieri e della conseguente variazione dell'importo delle trattenute.

Lo schema di capitolato prevede, infatti, che dal 1° giorno del mese successivo alla comunicazione alla Compagnia assicuratrice da parte dell'Assemblea legislativa della variazione del premio a seguito del variare della trattenuta, i capitali assicurati vengano adeguati nella medesima percentuale.

Lo stesso prevede, altresì, che in caso di variazione del numero dei beneficiari, il premio della polizza dovrà essere adeguato dalla Compagnia assicuratrice in modo proporzionale.

La spesa derivante dalla stipulazione della polizza in parola sarà coperta dalla somma delle trattenute effettuate mensilmente sull'indennità di carica dei consiglieri regionali per gli anni di durata del contratto di assicurazione; con successivi appositi atti si provvederà all'assunzione degli impegni di spesa a carico degli afferenti capitoli di spesa del bilancio pluriennale dell'Assemblea legislativa per gli anni 2020/2022, a copertura della eventuale differenza fra l'ammonatare delle somme effettivamente trattenute sull'indennità di carica dei consiglieri e l'ammonatare dei premi per ciascun anno di validità della polizza.

La nuova polizza sarà stipulata con la Compagnia assicuratrice che avrà offerto per le garanzie oggetto del contratto i massimali più alti rispetto a quelli posti a base di gara, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, da valutarsi secondo i criteri indicati nell'allegato schema di capitolato speciale (allegato B).

In attuazione dell'articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, integrato e modificato dalla legge 217/2010, nonché sulla base dell'ultima determinazione dell'ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, si è provveduto a richiedere il seguente CIG: **8176101BFA**;

Con successivo atti si provvederà all'assunzione dell'impegno di spesa di € 30,00 per il pagamento del contributo ANAC.

Considerata la tipologia del servizio, non si rilevano rischi di natura interferenziale di cui al D. Lgs. n.





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

81/2008 e alla determinazione n. 3/2008 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e fornitura, per cui non occorre redigere il DUVRI.

Il Servizio Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali porrà in essere tutti gli adempimenti necessari all'espletamento della procedura negoziata compresa l'aggiudicazione alla Ditta vincitrice e la sottoscrizione del relativo contratto.

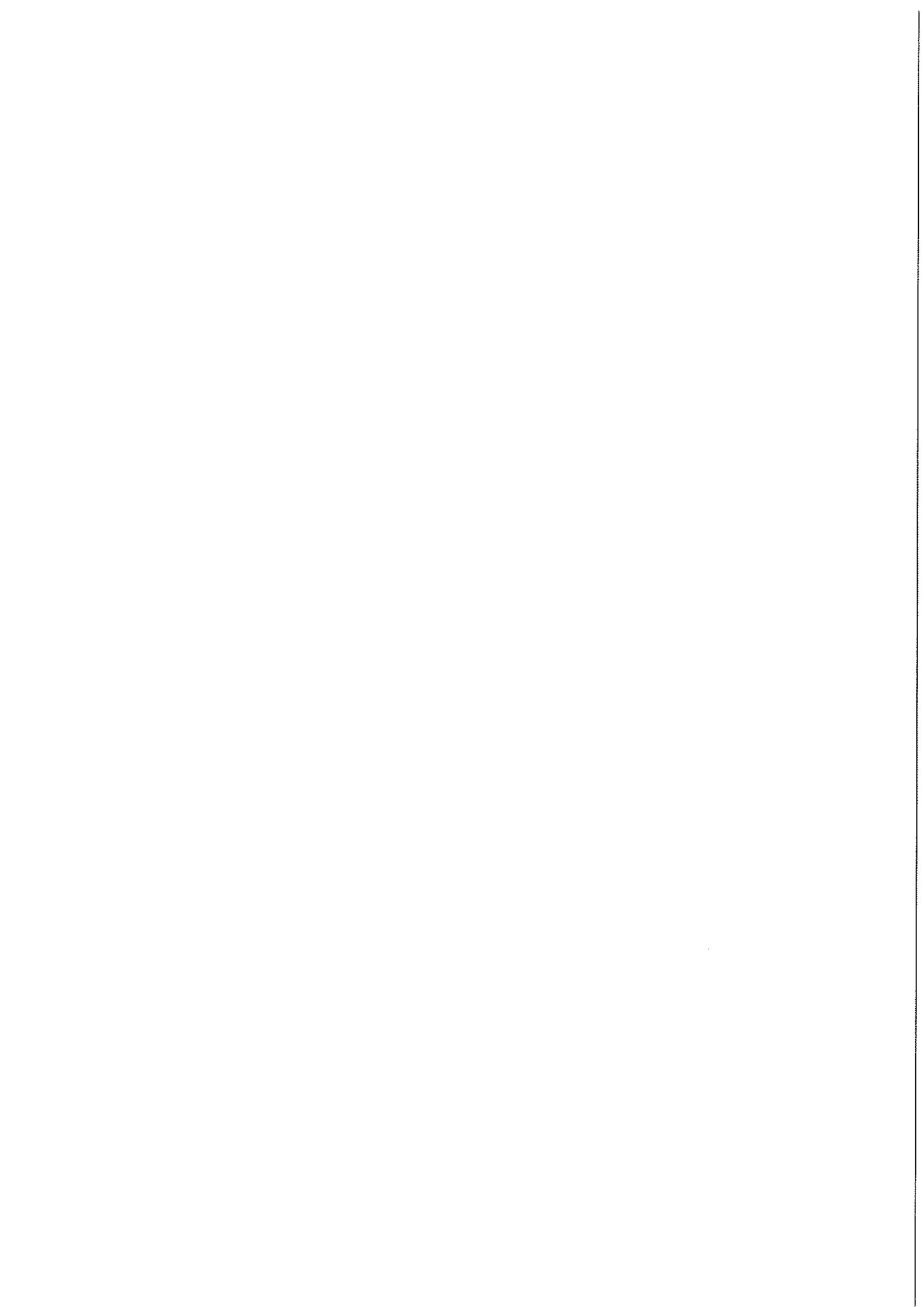
Il responsabile del procedimento
(Dott.ssa Barbara Raponi)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

- ALL. A) SCHEMA DI LETTERA INVITO;
- ALL. B) CAPITOLATO SPECIALE;
- ALL. C) DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE;
- ALL. D) SCHEDA OFFERTA ECONOMICA.







CONSIGLIO REGIONALE

Assemblea Legislativa delle Marche

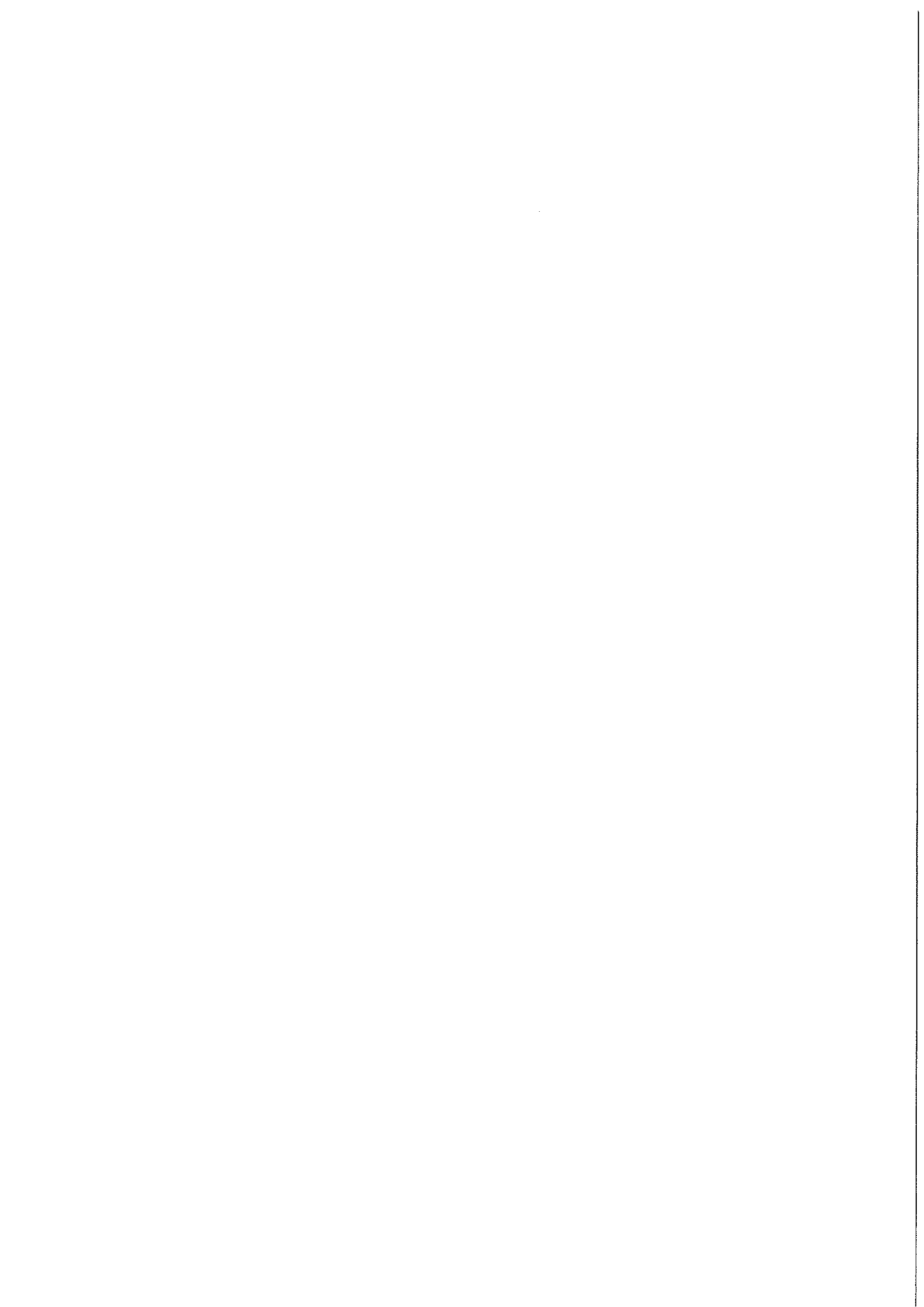
ALLEGATO AL DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la disponibilità finanziaria a copertura della spesa di cui al presente atto nel bilancio pluriennale 2020/2022 dell'Assemblea legislativa.

**IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
RISORSE FINANZIARIE
Maria Cristina Bonci**

Documento informatico firmato digitalmente



ALLEGATO A DEL DECRETO

SCHEMA DI LETTERA INVITO

Oggetto Richiesta di offerta per la stipulazione di una polizza assicurativa triennale contro gli infortuni professionali dei consiglieri della regione Marche. CIG: 8176101BFA

L'Assemblea legislativa delle Marche intende stipulare una polizza assicurativa contro gli infortuni professionali dei consiglieri regionali e dei componenti la giunta non consiglieri, giusto articolo 7 della legge regionale 13 marzo 1995 n. 23 e s.m., per il triennio marzo 2020 - marzo 2023, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, indetta con decreto del Dirigente del Servizio risorse umane, finanziarie e strumentali n. ... del

Codesta Ditta è invitata a presentare la propria migliore offerta, avendo manifestato il proprio interesse a partecipare alla gara.

Qui di seguito sono riepilogati tutti i termini della procedura e le modalità di partecipazione.

OGGETTO DELL'APPALTO:

Servizio copertura assicurativa triennale contro gli infortuni professionali dei consiglieri regionali e dei componenti la giunta non consiglieri, giusto articolo 7 della legge regionale 13 marzo 1995 n. 23 e s.m. "*Disposizioni in materia di trattamento indennitario dei consiglieri regionali*".

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La procedura di scelta del contraente è quella della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.

DURATA DEL CONTRATTO.

L'appalto avrà la durata di anni 3 (tre) con decorrenza presumibilmente dal 01.03.2020 al 01.03.2023.

PREMIO POLIZZA

Il premio annuo della polizza è attualmente determinato in € **15.114,24** (imposte comprese), sulla base delle trattenute effettuate sull'indennità di carica dei consiglieri regionali ai sensi della L.R. n. 23/95 e riferito ad attuali n. 32 beneficiari.

IMPORTO PRESUNTO APPALTO TRIENNALE

L'importo presunto dell'appalto triennale è di € 45.342,72 (€ 15.114,24 x 3 anni) oneri compresi.

BASE D'ASTA

La base d'asta è costituita dai capitali assicurati contro la morte, la invalidità permanente, e l'inabilità temporanea totale, che non dovranno essere inferiori ai seguenti valori:

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. morte | € 414.160,00 |
| 2. invalidità permanente | € 414.160,00 |
| 3. invalidità temporanea totale | € 32,10 indennità giornaliera infortunio |

Rispetto alla base d'asta sono consentite soltanto offerte in aumento.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato alla Compagnia assicuratrice che avrà offerto, per le garanzie oggetto del contratto, i massimali più alti rispetto a quelli posti a base di gara. Le offerte saranno valutate secondo i criteri stabiliti all'articolo 3 del Capitolato speciale (Allegato n. 1).

REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di ordine generale:

- insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

Requisiti di ordine speciale :

➤ **Requisiti di idoneità professionale:**

- iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività inerenti la gara.
- autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa.

➤ **Requisiti economico-finanziari:**

- che abbiano realizzato complessivamente nel triennio 2017 – 2018– 2019 una raccolta premi nel ramo infortuni non inferiore a complessive € 400.000,00 (Euro quattrocentomila/00);

➤ **Requisiti tecnico-organizzativi:**

- che siano in possesso di almeno 2 (due) attestazioni di servizio assicurativo nel ramo infortuni svolto con buon esito a favore di enti pubblici e/o aziende a partecipazione pubblica nel triennio 2017-2018-2019.

PARTECIPAZIONE IN COASSICURAZIONE

E' ammessa la partecipazione di più imprese anche in coassicurazione ai sensi dell'articolo 1911 del Codice civile; la volontà di partecipare ricorrendo a contratti di coassicurazione deve essere indicata fin dal momento della presentazione dell'offerta e non è possibile modificare la composizione del RTI in corso di esecuzione del contratto, salve le limitate eccezioni ammesse dalla vigente normativa. In caso di partecipazione di più imprese in coassicurazione opererà, in deroga a quanto stabilito dall'art. 1911 del Codice civile, la responsabilità solidale delle imprese partecipanti all'accordo di coassicurazione.

GARANZIE

Per la partecipazione alla gara è richiesta una garanzia provvisoria ai sensi dell'articolo 93 del D. Lgs. n. 50/2016 di € 907,00 pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Le condizioni particolari di polizza sono dettagliatamente descritte nel Capitolato speciale (allegato n. 1)

MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso la piattaforma denominata "Piattaforma Telematica SUAM" raggiungibile all'indirizzo web: <https://gtmultie.regione.marche.it/PortaleAppalti>.

La piattaforma telematica è di proprietà della Regione Marche ed in esercizio sui sistemi e nei locali della Regione stessa, la quale garantisce la sicurezza fisica del Sistema e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Congiuntamente il

Gestore del sistema è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite in materia di protezione dei dati personali.

Per la presente procedura, stazione appaltante e amministrazione aggiudicatrice è l'Assemblea legislativa delle Marche, la stessa si avvale del supporto tecnico del Gestore del Sistema incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

- è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
- si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema, esonerano Regione Marche, l'Assemblea legislativa e il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile Regione Marche, l'Assemblea legislativa e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Regione Marche, l'Assemblea legislativa e il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, le amministrazioni, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

Le offerte devono essere presentate esclusivamente attraverso la suddetta piattaforma telematica e quindi mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente richiesto.

Per poter presentare l'offerta tramite il Sistema l'operatore economico dovrà procedere alla Registrazione. Le modalità per registrarsi e ottenere le credenziali di accesso alla piattaforma telematica sono contenute

nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" presente nel sito <https://gtmultie.regione.marche.it/PortaleAppalti>.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la sua registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nella documentazione di gara e nelle istruzioni presenti nel sito <https://gtmultie.regione.marche.it/PortaleAppalti> nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul sito medesimo o le comunicazioni inviate attraverso il Sistema.

Le modalità operative per la presentazione a mezzo piattaforma telematica delle offerte e il caricamento di tutta la documentazione richiesta sono precisate nel documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e Manuali".

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.

Gli operatori economici, per presentare le offerte, dovranno:

- registrarsi sulla piattaforma telematica (qualora l'operatore economico risulti già registrato e necessiti di aggiornare i propri dati anagrafici dovrà utilizzare l'apposita procedura di variazione);
- scaricare la documentazione di gara;
- predisporre, compilare, acquisire, firmare digitalmente la documentazione secondo quanto richiesto nei documenti di gara, avendo cura di controllare di aver acquisito tutto quanto richiesto o che intende produrre in sede di gara, distinguendo in modo inequivocabile tra ciò che va caricato nelle due buste telematiche;
- predisporre le buste telematiche secondo le modalità previste nelle linee guida, avendo cura di verificare che tutti i documenti siano stati compilati correttamente, nel formato richiesto (es. PDF) e firmati digitalmente (es. in formato P7M) dai soggetti abilitati ad impegnare giuridicamente l'operatore economico e che tutti i file siano caricati correttamente nelle rispettive buste telematiche;
- inviare l'offerta telematica.

Si precisa che:

- prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta che non siano già originariamente in formato PDF, devono essere convertiti in formato PDF;
- la predisposizione ed il salvataggio dell'offerta da parte dell'operatore economico nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione, ma è necessario completare il percorso cliccando sulla funzione "Conferma ed invia offerta";
- oltre il termine di scadenza della presentazione delle offerte, la piattaforma non ne permette l'invio.

Il plico telematico per la partecipazione alla gara in oggetto, contenente tutta la documentazione prevista dalla presente lettera invito, dovrà pervenire mediante utilizzo della piattaforma, a pena di esclusione, entro le ore del giorno

La piattaforma telematica prevede il caricamento e l'invio dell'offerta contenente le seguenti buste digitali:

- BUSTA AMMINISTRATIVA
- BUSTA ECONOMICA

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica che consentono di ricostruire la complessiva offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Saranno escluse, comunque, le offerte plurime, condizionate, tardive o espresse in modo indeterminato.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta telematica amministrativa dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Il **DGUE** di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e s.m.i. messo a disposizione, in formato editabile e facente parte della documentazione di gara (Allegato n. 2). Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante compilazione delle parti pertinenti.
2. **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, mediante compilazione dell'allegato fac-simile di Dichiarazione sostitutiva (Allegato n. 3). In caso di raggruppamento le dichiarazioni dovranno essere rese, per i propri requisiti, dal rappresentante legale di ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento.
3. **Cauzione provvisoria** di € 907,00 pari al 2% dell'importo presunto triennale dell'appalto (per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta deve essere allegata anche la copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.);
4. eventuale **mandato collettivo speciale** con rappresentanza alla Ditta mandataria, in caso di imprese riunite o consorzi ex art. 45, comma 2, lett d), e), f) e g) costituite, ai sensi dell'art. 48, c. 12 e segg. del D. lgs. n. 50/2016;
5. **PASSOE** rilasciato dal sistema AVCPass istituito dall'AVCP con deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012, aggiornata con successiva deliberazione n. **157 del 17.2.2016**. La documentazione dovrà essere acquisita ed inserita avendo riguardo alla soggettività singola o plurima del concorrente e nel rispetto della relativa disciplina del sistema AVCPass;
6. eventuale **Procura speciale** in caso di dichiarazione resa dal procuratore;
7. la presente **Lettera invito, il Capitolato speciale e il Patto di integrità** sottoscritti digitalmente per accettazione dal legale rappresentante della ditta concorrente.

Ai fini di una maggiore celerità della procedura di gara, si invitano le Ditte concorrenti a presentare, nella documentazione amministrativa i seguenti documenti attestanti il possesso dei requisiti di ordine speciale:

- Per il requisito relativo di capacità economico-finanziaria (raccolta premi nel triennio (2017-2018 – 2019): qualsiasi documento idoneo a dimostrare l'entità di tale raccolta;
- Per il requisito tecnico-organizzativo (servizi svolti con buon esito a favore di enti pubblici e/o aziende a partecipazione pubblica): elenco di tali servizi svolti.

N.B. Per "servizi svolti" si intendono non solo i contratti eseguiti e completati, ma anche quelli in corso di esecuzione limitatamente alla sola parte eseguita e contabilizzata. In tal caso il "buon esito" sarà riferito alla sola parte eseguita e contabilizzata.

Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La busta telematica economica dovrà contenere l'offerta redatta in lingua italiana **ESCLUSIVAMENTE MEDIANTE UTILIZZO dell'allegato modello "SCHEDA OFFERTA ECONOMICA"** (Allegato n. 4) che dovrà essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto con firma digitale, a pena di esclusione, dal legale rappresentante della singola Ditta offerente, o dell'impresa mandataria. Qualora il raggruppamento non sia costituito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

L'offerta economica dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- esatta denominazione e ragione sociale della Ditta o società offerente.
- codice fiscale e partita IVA.
- massimali offerti per ciascuna garanzia superiori a quelli posti a base di gara, espressi in cifre e in lettere.

Sono escluse dalla gara offerte con capitali assicurati inferiori a quelli posti a base di gara.

Non sono ammesse offerte plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

I capitali offerti costituiranno i massimali contrattualmente garantiti dalla Ditta aggiudicataria.

L'offerta è vincolante per ciascuna Ditta partecipante per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA.

Nel giorno e nell'ora che saranno comunicate ai concorrenti a mezzo piattaforma telematica, in seduta pubblica, si provvederà:

- 1) alla verifica a sistema dell'elenco dei plichi telematici pervenuti nei termini;
- 2) all'apertura della busta telematica amministrativa e alla verifica della conformità dei documenti contenuti a quanto richiesto e, laddove necessario, ad attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- 3) all'apertura, per le sole imprese ammesse, della busta telematica contenente l'offerta economica.

In seduta riservata, si procederà dunque alla valutazione delle offerte e all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri stabiliti all'art. 3 del Capitolato speciale e alla formazione di una graduatoria.

In caso di punteggio pari tra due o più Ditte partecipanti l'aggiudicazione avverrà in base ad un sorteggio che sarà effettuato in sede pubblica.

Si precisa che le suddette operazioni di attribuzione dei punteggi e di eventuale sorteggio non sono gestite in automatico dal sistema. All'esito delle operazioni di cui sopra, verrà formulata la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta e si chiuderanno le operazioni di gara.

Si potrà partecipare alla seduta pubblica da remoto (nel caso si rimanda al documento "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" capitolo "Espletamento della gara"). Il concorrente può, altresì, assistere fisicamente presso la sede dell'Assemblea legislativa regionale, mediante un solo soggetto (il titolare, il legale rappresentante o il direttore tecnico dell'impresa ovvero soggetto diverso solo se munito di delega ai sensi di legge) per ciascun concorrente.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016.

AGGIUDICAZIONE

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta idonea.

In caso di richiesta da parte dell'Amministrazione, l'aggiudicatario si impegna a garantire la copertura assicurativa dalle ore 24.00 del 29/02/2020 anche in pendenza della stipula del contratto.

CONTROLLO DEI REQUISITI

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziari e di capacità tecnica avverrà, ai sensi dell'art 81 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3, lett b), della succitata delibera della ex-AVCP, da allegare all'offerta. Si precisa che qualora nel corso della verifica dei PASSOE e/o in qualsiasi altra fase della procedura di aggiudicazione si verificano interruzioni nelle funzionalità del sistema AVCPASS, al fine di non aggravare i tempi procedurali, si procederà alla verifica dei requisiti con modalità tradizionali.

OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ

Ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136. "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia", gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese, nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, alle commesse pubbliche. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la Prefettura U.T.G. territorialmente competente.

COPERTURA FINANZIARIA

La spesa derivante dalla stipulazione della polizza in parola sarà coperta dalla somma delle trattenute effettuate mensilmente sull'indennità di carica dei consiglieri regionali per gli anni di durata del contratto di assicurazione. La eventuale differenza è posta a carico del bilancio dell'Assemblea regionale per gli anni di competenza contrattuale.

RICHIESTA CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare utilizzando le funzionalità di comunicazione messe a disposizione dalla piattaforma sopra indicata, secondo le modalità specificate nel documento denominato "Guida alla presentazione delle offerte telematiche".

È possibile ottenere chiarimenti mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente con le modalità di cui sopra, almeno **7 (sette) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica, nell'apposita sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione".

Non sono ammessi chiarimenti telefonici o, comunque, inoltrati con modalità diverse dall'invio tramite la piattaforma di cui sopra.

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura tra l'Amministrazione e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese nell'apposita area della Piattaforma Telematica SUAM.

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura.

L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata da esso indicato in fase di registrazione alle medesima piattaforma telematica. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione. La modifica dell'indirizzo PEC dovrà essere riportata anche nei dati anagrafici

inseriti in sede di registrazione sulla piattaforma. Diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Per qualunque informazione relativa alla presente gara potrà essere contattato il Responsabile del procedimento Dott.ssa Barbara Raponi (tel: 071/2298565) barbara.raponi@regione.marche.it. Per informazioni relative al servizio oggetto della gara potrà essere contattato il Responsabile della P.O. Status dei consiglieri Dott.ssa Roberta Morichelli (tel. 071/2298594) roberta.morichelli@regione.marche.it.

ALLEGATI

Sono allegati alla presente lettera, come parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti scaricabili dal sito web della Piattaforma Telematica SUAM all'indirizzo <http://gtmultie.regionemarche.it/PortaleAppalti>:

1. Capitolato speciale
2. Modello DGUE
3. Dichiarazione integrativa al DGUE
4. Scheda offerta economica
5. Elenco dei sinistri
6. Patto di integrità

ALLEGATO B AL DECRETO

CAPITOLATO SPECIALE

Art. 1

(Oggetto dell'appalto e base d'asta)

1. La presente gara ha per oggetto la stipulazione di una polizza assicurativa della durata di 36 mesi che garantisca gli attuali n. 32 (trentadue) tra Consiglieri e componenti la Giunta della Regione Marche non consiglieri dai rischi derivanti da infortuni professionali, cioè quelli subiti nell'espletamento del loro mandato politico-amministrativo.
2. La base d'asta di gara è costituita dagli importi dei capitali assicurati contro la morte, la invalidità permanente e la inabilità temporanea totale secondo quanto disposto dall'art. 2 punto 2. del presente capitolato speciale.

Art. 2

(Condizioni particolari di polizza)

1. **Il premio annuo della polizza** costituisce un elemento predeterminato del contratto di assicurazione in quanto viene calcolato sulla base delle trattenute effettuate sulla indennità di carica dei consiglieri, ai sensi della L.R. 23/95 e s.m.; esso ai fini della presente gara è determinato, sulla base degli attuali n. 32 beneficiari, in € 15.114,24 (quindicimilacentoquattordici/24) imposte comprese, e non potrà essere variato dalla Compagnia assicuratrice partecipante alla gara. In caso di variazione dell'ammontare delle trattenute, esso potrà subire variazioni in aumento o in diminuzione. In tal caso si applicherà il meccanismo di cui all'art. 5.
2. I capitali assicurati contro la morte, l'invalidità permanente, e l'invalidità temporanea, sono i seguenti:

morte	€ 414.160,00
invalidità permanente	€ 414.160,00
invalidità temporanea totale	€ 32,10 indennità giornaliera infortunio

Essi costituiscono gli importi minimi a base d'asta della gara.

I nuovi capitali assicurati saranno pertanto determinati sulla base dell'offerta presentata dalla Compagnia assicuratrice aggiudicataria e non dovranno essere inferiori agli importi sopra indicati.

La gara, infatti, sarà aggiudicata alla Compagnia assicuratrice che, sulla base del premio annuo già determinato, avrà offerto, per le garanzie oggetto del contratto, i massimali più alti rispetto a quelli costituenti la base d'asta, da valutarsi secondo i criteri di cui all'art. 3 del presente capitolato.

In caso di punteggio pari tra due o più Ditte partecipanti l'aggiudicazione avverrà in base ad un sorteggio che sarà effettuato in sede pubblica.

3. Nessuna franchigia né limitazione di altro tipo può essere applicata alle condizioni assicurative di cui sopra, a pena di esclusione.
4. Quale condizione aggiuntiva dovrà essere operante anche la garanzia per il rimborso delle prestazioni sanitarie e delle spese sostenute per eliminare o ridurre danni estetici al viso, per un massimale in misura non inferiore ad € 5.347,40, nonché la copertura della inabilità temporanea parziale con un massimale non inferiore a € 16,05 giornaliero.

Art. 3

(Criteri per la valutazione delle offerte)

1. Nella valutazione delle singole offerte alle Compagnie assicuratrici offerenti verrà attribuito un punteggio massimo di 26 punti secondo i seguenti criteri:

2. I massimali per il caso di morte e di invalidità permanente dovranno essere non inferiori ad € 414.160,00 e daranno luogo alla attribuzione di un punteggio massimo di 20 punti assegnato in base alla seguente formula:

$$\frac{\text{Moff}}{\text{Mmax}} \times 20$$

Ove: M_{off} = massimale da valutare;
M_{max} = massimale più alto;

3. Il massimale per la indennità giornaliera minima in caso di inabilità temporanea totale, dovrà essere non inferiore ad € 32,10 e darà luogo alla attribuzione di un punteggio massimo di 6 punti che verrà assegnato in base alla seguente formula:

$$\frac{\text{loff}}{\text{lmax}} \times 6$$

Ove: l_{off} = indennità da valutare;
l_{max} = indennità più alta;

Art. 4 (Durata del contratto)

Il contratto avrà durata triennale e decorrerà presumibilmente dall'1/3/2020 e terminerà il 01/03/2023.

Art. 5 (Variazione del premio)

In caso di variazione del premio annuo per effetto della variazione dell'ammontare delle trattenute annue operate sulla indennità di carica dei consiglieri regionali, l'Assemblea regionale si riserva di comunicare alla Compagnia assicuratrice aggiudicataria la variazione del premio, per effetto della variazione delle trattenute. Dal 1° giorno del mese successivo alla comunicazione di cui al punto 1 del presente articolo, la Compagnia assicuratrice aggiudicataria dovrà adeguare i capitali nella misura pari alla variazione percentuale del nuovo premio rispetto al premio precedente.

Nel caso di variazione del premio e dei massimali si procederà ad effettuare apposito conguaglio attivo o passivo, rispetto al premio pagato, con decorrenza dal mese successivo a quello della variazione.

Art. 6 (Variazione del numero dei beneficiari)

Nel caso si verificassero variazioni nel numero dei beneficiari l'Assemblea regionale dovrà darne comunicazione alla Compagnia assicuratrice. Il premio della polizza dovrà essere automaticamente adeguato dalla Compagnia medesima all'effettivo numero dei beneficiari a decorrere dal mese successivo alla comunicazione di cui al presente punto. Si procederà ad effettuare apposito conguaglio attivo o passivo, rispetto al premio pagato, con decorrenza dal mese successivo a quello della variazione.

Art. 7 (Stipulazione del contratto)

Il contratto sarà sottoscritto dalle parti con firma digitale mediante scambio di corrispondenza via posta elettronica certificata (PEC).

In caso di richiesta da parte dell'Amministrazione, l'aggiudicatario si impegna a garantire la copertura assicurativa dalle ore 24.00 del 29/02/2020 anche in pendenza della stipula del contratto.

Art. 8
(Pagamenti)

Il pagamento del premio avverrà annualmente all'inizio di ciascun anno contrattuale.

Art. 9
(Obblighi informativi della Società)

Entro 90 giorni dalla fine di ciascuna annualità assicurativa la Società dovrà fornire al contraente il dettaglio degli infortuni denunciati indicando per ogni infortunio lo stato della pratica (n. infortunio, data di accadimento, tipologia di avvenimento, ecc), l'importo liquidato, la data di liquidazione o di chiusura senza seguito.

Quanto sopra per consentire al contraente di poter fornire alle società concorrenti alle successive gare i dati tecnici necessari per presentare le proprie quotazioni.

Per l'ultima annualità di garanzia tale obbligo dovrà essere assolto dalla Società tre mesi prima della scadenza finale.

Art. 10
(Recesso)

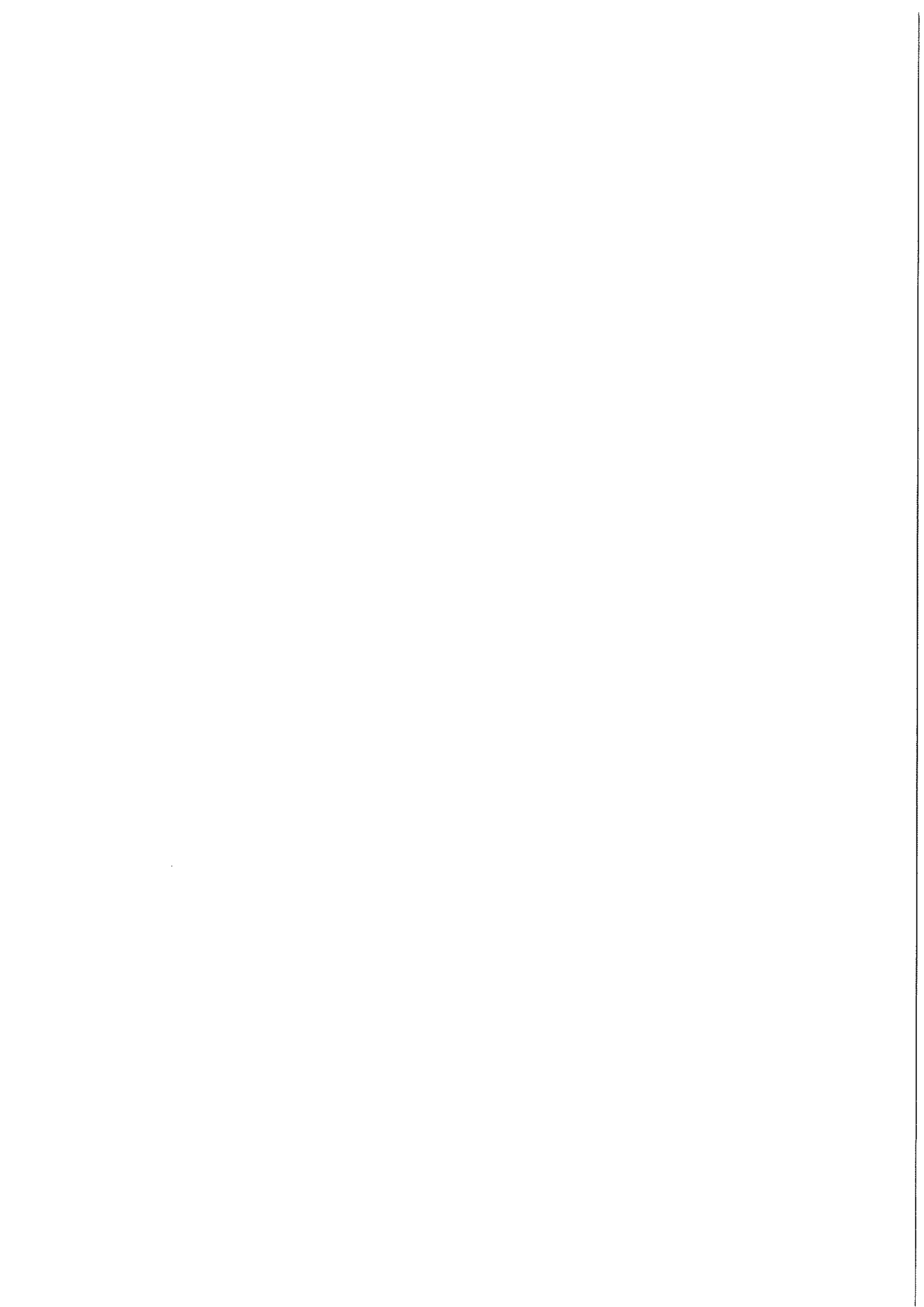
Le parti possono recedere in ogni momento del contratto con preavviso mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, di almeno 90 (novanta) giorni.

Art. 11
(Spese)

Tutte le spese inerenti il presente appalto sono a carico della Compagnia assicuratrice aggiudicataria, comprese le spese di bollo secondo la normativa vigente.

Art. 12
(Foro competente)

Per ogni controversia è competente il Foro di Ancona; tale competenza è inderogabile. Per eventuali comunicazioni o notificazioni l'Assemblea regionale elegge domicilio nella propria sede legale.



ALLEGATO C AL DECRETO

**DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE
RESA AI SENSI DEL DPR 28.12.2000 N. 445**

Il/La sottoscritto/a

nato/a il a

in qualità di:

Legale rappresentante

Procuratore legale del rappresentante (allegare, a pena di esclusione, copia conforme dell'originale della relativa procura ¹)

della impresa

con sede legale in Via n

CAP con sede operativa in (se diversa dalla sede legale)

..... Via n.

..... CAP codice fiscale con P.IVA

..... tel PEC

ai fini della partecipazione alla procedura avente ad oggetto:

Stipulazione di una polizza assicurativa triennale contro gli infortuni professionali dei consiglieri regionali per attuali n. 32 beneficiari con decorrenza presumibilmente dal 01/03/2020 – CIG 8176101BFA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

REQUISITI DI ORDINE GENERALE - (art. 80, comma 5, lett. f-bis e f-ter del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i)

1. che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'ANAC, non risulta nessuna iscrizione dell'impresa per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione (art. 80 comma 5 lettera f bis e lettera f ter del Digs n. 50/2016 e s.m.i);

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

2. che il numero di iscrizione della Camera di Commercio per attività inerenti la presente gara è il seguente:

.....;

3. che l'impresa è autorizzata all'esercizio dell'attività assicurativa (riportare estremi del provvedimento)
.....;
4. di aver realizzato complessivamente nel triennio 2017 – 2018– 2019 una raccolta premi nel ramo infortuni non inferiore a complessive € 400.000,00 (Euro quattrocentomila/00);
5. di essere in possesso di almeno 2 (due) attestazioni di servizio assicurativo nel ramo infortuni svolto con buon esito a favore di enti pubblici e/o aziende a partecipazione pubblica nel triennio 2017-2018-2019;

ANTICORRUZIONE, CODICE COMPORTAMENTO E PATTO DI INTEGRITA'

6. di aver preso atto del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e del Codice Etico Comportamentale dell'Assemblea legislativa delle Marche, pubblicati sul sito internet dell'Assemblea alla voce amministrazione trasparente si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

REQUISITI GENERALI DI GARA

7. che l'offerta economica presentata è remunerativa e che per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
8. di accettare le condizioni contrattuali contenute nella documentazione di gara, pubblicata sul Portale Appalti (piattaforma telematica SUAM) compreso il capitolato speciale, la lettera invito e gli eventuali chiarimenti nonché le disposizioni che concernono la fase esecutiva del contratto, e di avere esatta cognizione del contenuto della stessa;
9. di avere preso esatta cognizione della natura del contratto, nonché di ogni altra circostanza che possa aver influito o che possa influire sulla determinazione dei massimali e sull'esecuzione del servizio, dei modi e tempi di esecuzione dello stesso;
10. di possedere i requisiti di affidabilità, capacità ed esperienza tali da garantire, con la sottoscrizione del presente atto, il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali così come previste dal Reg. Ue n. 679/2016 e dalle disposizioni nazionali vigenti in materia, ivi compreso il profilo della sicurezza, e, pertanto, di accettare, al momento della stipula del contratto, in caso lo stesso compori un trattamento di dati personali per conto dell'Assemblea legislativa regionale, la nomina a Responsabile Esterno ai sensi dell'art. 28 del Reg. UE n. 679/2016 e le relative istruzioni;
11. che non sussistono rapporti di parentela o affinità né con il responsabile unico del procedimento, dott.ssa Barbara Raponi, né con il Dirigente del Servizio risorse umane, finanziarie e strumentali, dott. Antonio Russi.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI (art. 3 Legge 136/2010)

12. gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati ai movimenti finanziari relativi a forniture di beni e servizi pubblici sono i seguenti:

.....
.....
13. le persone delegate ad operare sui predetti conti bancari o postali sono le seguenti:

..... (cod. Fisc)

..... (cod. Fisc)

14. di impegnarsi a comunicare i nuovi estremi identificativi di conti correnti postali e bancari e le relative persone delegate ad operare entro sette giorni dalla loro accensione;
15. di avvalersi, nelle transazioni finanziarie eseguite a fronte di un contratto di fornitura di beni e servizi pubblici, di banche o della Società Poste Italiane SpA, indicando nel bonifico il codice CUP e il codice CIG assegnato alla procedura di gara;
16. di impegnarsi ad inserire nei contratti sottoscritti con subappaltatori e/o i subcontraenti un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come previsto all'art. 3 della Legge 136/2010;

COMUNICAZIONI

17. di precisare che il domicilio eletto per le comunicazioni è il seguente:

Via n. CAP Comune Prov.

18. di accettare che le comunicazioni dell'Assemblea legislativa regionale, relative alla gara, siano effettuate all'interno dell'apposita area presente nella Piattaforma Telematica SUAM e/o inviate al seguente recapito:

PEC

Il dichiarante

Nota 1 : La procura allegata ad una delle dichiarazioni sarà considerata valida anche ai fini delle altre dichiarazioni.

INFORMAZIONI UTILI AI FINI DEL CONTROLLO SUL POSSESSO REQUISITI

PREFETTURA

Ufficio/Sede	Indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	Posta elettronica Certificata (PEC)	note

UFFICIO PROVINCIALE PER LA VERIFICA DEL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI ART. 17 LEGGE 68/1999

Ufficio/Sede	indirizzo	CAP	Città
Fax	Tel.	Posta elettronica Certificata (PEC)	note

Il dichiarante

ALLEGATO D AL DECRETO

SCHEDA OFFERTA ECONOMICA

da sottoscrivere digitalmente e inserire all'interno della busta telematica economica

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ il _____ nella sua
qualità di _____ (carica sociale)
(eventualmente) giusta procura generale/speciale n. rep. _____ del _____
della società _____ con
sede legale _____ con C.F.
n. _____ con P.I. _____

per la partecipazione alla procedura avente ad oggetto:

**Stipulazione di una polizza assicurativa triennale contro gli infortuni professionali dei consiglieri regionali per
attuali n. 32 beneficiari con decorrenza presumibilmente dal 01/03/2020 – CIG 8176101BFA**

OFFRE

i seguenti massimali assicurati per le garanzie di una polizza assicurativa triennale contro gli infortuni
professionale di n. 32 (trentadue) tra consiglieri e componenti la Giunta della Regione Marche non
consiglieri, ai sensi della L.R. n. 23/95:

- 1. morte € (diconsi euro)
- 2. invalidità permanente € (diconsi euro)
- 3. invalidità temporanea totale € (diconsi euro)

al premio lordo annuo di € 15.114,24 comprensivo della garanzia per il rimborso delle prestazioni sanitarie e delle
spese per danni estetici al viso per un massimale non inferiore a € 5.347,40 nonché copertura della invalidità
temporanea parziale con un massimale non inferiore a € 16,05 giornaliera.

Il legale rappresentante
