



CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

Oggetto: **SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEI MACCHINARI IN USO AL CENTRO STAMPA DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA PER IL PERIODO APRILE - DICEMBRE 2020 (CIG Z732C3BF62)**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTO l'articolo 10 della legge regionale 30 giugno 2003, n. 14;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'articolo 3, comma 3, della stessa legge regionale n. 14/2003;

DECRETA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett a), del D. Lgs. n. 50/2016, alla ditta **Printing srls** partita IVA 02651220424 avente sede legale in Via dei Tigli n. 3 – 60027 Osimo (AN) il servizio di manutenzione ordinaria dei macchinari (Tagliacarte FTP ADAST e Brossura Eurobind 445 PRO) in uso al centro stampa dell'Assemblea legislativa per il periodo dal **01 aprile 2020 al 31 dicembre 2020** ai prezzi offerti per le singole voci dei servizi oggetto del contratto e indicati nella proposta acquisita agli atti con prot. n. 1446 del 26/02/2020, per un importo complessivo presunto del contratto pari ad € 700,00 (oltre IVA 22%);
2. di nominare responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., la dott.ssa Barbara Raponi in qualità di responsabile della Posizione Organizzativa Acquisizione e Gestione di beni e servizi ed Economato dell'Assemblea legislativa regionale;
3. di dare atto che per la natura e durata delle prestazioni non si rilevano rischi interferenziali di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., e pertanto non occorre redigere il DUVRI;
4. di stabilire che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016;





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

5. che, in attuazione dell'art. 3 della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, integrato e modificato dalla L. 217/2010, nonché sulla base delle indicazioni emanate dalle determinazioni dell'AVCP (ora ANAC) n. 8 del 18/11/2010 e n. 10 del 22/12/2010, si è provveduto a richiedere il seguente **CIG: Z732C3BF62**;
6. di impegnare, a favore della Ditta Printing srls partita IVA 02651220424 avente sede legale in Via dei Tigli n. 3 – 60027 Osimo (AN), secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., la somma complessiva di **€ 854,00** (imponibile € 700,00 + IVA 22% pari ad € 154,00) al capitolo **103104/15** "manutenzione e riparazione di attrezzature del centro stampa" – codice SIOPE 1.03.02.09.005 del bilancio finanziario gestionale 2020-2022 dell'Assemblea legislativa regionale, annualità 2020;
7. di dichiarare in ordine all'esigibilità dell'obbligazione giuridica regolarmente perfezionata, che la spesa di € 854,00 (compresa IVA 22%), è da imputare nell'anno **2020**;
8. di aver accertato, ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del D.Lgs n. 118/2011 che il programma dei pagamenti, indicato nel documento istruttorio, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa;
9. di provvedere con successivo atto alla liquidazione a favore della Ditta Printing srls delle somme dovute per gli interventi eseguiti a seguito di presentazione delle relative fatture e previa verifica della regolarità delle prestazioni.

Il dirigente
(*dott. Antonio Russi*)

Documento informatico firmato digitalmente





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa e principali atti di riferimento

- Decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici);
- Decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i.;
- Determinazione dell'Ufficio di presidenza n. 1224 del 17/12/2019 concernente l'approvazione della proposta dei contratti da stipularsi da parte dell'Assemblea legislativa regionale nel corso dell'anno 2020;
- Deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 883/198 del 14/01/2020 "Bilancio finanziario gestionale 2020-2022 dell'Assemblea legislativa regionale"

Motivazione ed esito dell'istruttoria

Presso il centro stampa dell'Assemblea legislativa sono presenti, tra l'altro, due macchinari (Tagliacarte FTP ADAST e Brossura Eurobind 445 PRO) che necessitano di periodici interventi di assistenza tecnica, riparazioni, controlli e messe a punto per assicurarne la piena e regolare funzionalità in quanto utilizzati dai dipendenti per il taglio dei fogli di carta e per la rilegatura dei libri.

A tal proposito si fa presente che per l'anno 2019 l'Assemblea legislativa ha stipulato, con la Ditta Printing srls di Osimo, un contratto per il servizio di manutenzione ordinaria dei suddetti macchinari, nella forma dell'accordo quadro con un unico operatore economico, stabilendo il contenuto prestazionale degli interventi ed i relativi prezzi senza predeterminarne il numero.

Tale soluzione si è rilevata la più opportuna in quanto ha consentito all'Amministrazione di richiedere alla Ditta affidataria l'esecuzione degli interventi manutentivi secondo le proprie priorità e necessità e di corrispondere alla Ditta Printing srls il costo dei soli interventi regolarmente eseguiti.

L'Ufficio di Presidenza, con determinazione a verbale n. 1224 del 17/12/2019 ha approvato la proposta dei contratti da stipularsi da parte dell'Assemblea legislativa nel corso dell'anno 2020 nella quale è compreso anche l'affidamento del servizio in parola.

Al fine di acquisire una offerta tecnica/economica migliorativa rispetto alle condizioni pattuite per l'anno 2019, è stata contattata la Ditta Printing srls la quale, con nota acquisita al prot. n. 1446 del 26/02/2020, ha presentato la propria offerta indicando i seguenti prezzi per i servizi oggetto del contratto:

ore lavorative: € 60,00

ore di viaggio: € 60,00





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

affilatura lame: € 41,50

Si fa presente che la Ditta Printing srls dovrà altresì provvedere alla fornitura della parti di ricambio che dovessero rendersi necessarie per ripristinare il regolare funzionamento dei macchinari; a tal fine dovrà essere presentato apposito preventivo di spesa che sarà oggetto di approvazione da parte dell'Amministrazione.

Per quanto attiene ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., come indicato nelle Linee Guida ANAC n. 4, si è provveduto a richiedere la dichiarazione sull'assenza delle cause di esclusione (in fase di acquisizione), a verificare la regolarità del DURC (documento prot. INPS_18199418 del 20/11/2019, scadenza validità 19/03/2020) e l'assenza di iscrizioni nel casellario tenuto dall'ANAC.

Alla luce di quanto sopra espresso si ritiene di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett a) del D. Lgs. n. 50/2016, alla Ditta **Printing srls** partita IVA 02651220424 avente sede legale in Via dei Tigli n. 3 – 60027 Osimo (AN), il servizio di manutenzione ordinaria dei macchinari in uso al centro stampa dell'Assemblea legislativa (Tagliacarte FTP ADAST e Brossura Eurobind 445 PRO) per il periodo **dal 01 aprile 2020 al 31 dicembre 2020**, ai prezzi offerti per le singole voci dei servizi oggetto del contratto e indicati nella predetta proposta prot. n. 1446 del 26/02/2020, per un importo complessivo presunto del contratto pari ad € 700,00 (oltre IVA 22%).

Il relativo contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016

In attuazione dell'art. 3 della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, integrato e modificato dalla L. 217/2010, nonché sulla base delle indicazioni emanate dalle determinazioni AVCP (ora ANAC) n. 8 del 18/11/2010 e n. 10 del 22/12/2010, si è provveduto a richiedere il seguente **CIG: Z732C3BF62**.

In considerazione della natura e della durata delle prestazioni non si rilevano rischi interferenziali di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., e pertanto non occorre redigere il DUVRI.

A favore della ditta Printing srls partita IVA 02651220424 avente sede legale in Via dei Tigli n. 3 – 60027 Osimo (AN), occorre quindi impegnare, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 al D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i., la somma di **€ 854,00** (imponibile € 700,00 + IVA 22% pari ad € 154,00) con imputazione al capitolo **103104/15** "manutenzione e riparazione di attrezzature del centro stampa" – codice SIOPE 1.03.02.09.005 del bilancio finanziario gestionale 2020-2022 dell'Assemblea legislativa, annualità 2020.

In ordine all'esigibilità dell'obbligazione giuridica regolarmente perfezionata la spesa presunta di € 854,00 (compresa IVA 22%), è da imputare nell'anno 2020.

Per quanto riguarda il cronoprogramma dei pagamenti, si fa presente che il pagamento delle somme dovute alla Ditta Printing srls dovrà essere effettuato entro l'anno 2020.





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

Ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del D.Lgs n. 118/2011 il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa.

Con successivo atto si provvederà alla liquidazione a favore della Ditta Printing delle somme dovute per gli interventi eseguiti a seguito di presentazione delle relative fatture e previa verifica della regolarità delle prestazioni.

Il responsabile del procedimento
(dott.ssa *Barbara Raponi*)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

