



CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

Oggetto: **ACQUISTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SUL MEPA DI NUOVI DISPOSITIVI DI FIRMA PER LE ESIGENZE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE FINANZIARIE E STRUMENTALI DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE – N. 5 KIT ARUBA KEY CNS - CIG. ZDE2D4B83F.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTO l'articolo 10 della legge regionale 30 giugno 2003, n. 14;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'articolo 3, comma 3, della stessa legge regionale n. 14/2003;

DECRETA

1. di acquistare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs n. 50/2016 s.m.i., dalla Ditta **ARUBA PEC S.P.A.** con sede legale in Via San Clemente, 53 – 24036 Ponte San Pietro (BG) - C.F. e P.IVA 01879020517, n. 5 dispositivi di firma, KIT ARUBA KEY CNS, per le esigenze del Servizio Risorse Umane Finanziarie e Strumentali dell'Assemblea Legislativa, mediante Ordine diretto di Acquisto (ODA), previa consultazione del catalogo prodotti on-line del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), per un importo complessivo pari a **€ 237,50 - IVA 22% esclusa** – (prezzo unitario € 47,50 x n. 5 dispositivi);
2. di approvare lo schema di ODA n. 5559133, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, in cui vengono precisate e regolate le modalità e le condizioni di esecuzione della fornitura che, firmato digitalmente, verrà trasmesso alla ditta affidataria;
3. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la Dott.ssa Barbara Raponi in qualità di Responsabile della PO Acquisizione e Gestione di Beni e Servizi ed Economato dell'Assemblea legislativa regionale;
4. che in attuazione dell' articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari,





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

integrato e modificato dalla legge 217/2010, nonché sulla base delle indicazioni emanate dall'ultima determinazione dell'AVCP (ora ANAC) n. 4 del 7 luglio 2011, si è provveduto a richiedere il seguente **CIG: ZDE2D4B83F**;

5. di aver verificato che attualmente non esistono convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quello oggetto della presente procedura di approvvigionamento;
6. di dare atto che, considerata la natura del contratto, non si rilevano rischi di natura interferenziale di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e alla determinazione n. 3/2008 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e fornitura (ora ANAC), per cui non occorre redigere il DUVRI;
7. di impegnare, per la fornitura di cui al punto 1., a favore della Ditta **ARUBA PEC S.P.A.** con sede legale in Via San Clemente, 53 – 24036 Ponte San Pietro (BG) - C.F. e P.IVA 01879020517, secondo le modalità indicate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni, la somma complessiva di **€ 289,75** (imponibile € 237,50 + IVA 22% pari a € 52,25 inclusa), al capitolo **108101/02** "Materiale informatico di consumo" – codice **SIOPE 1 03 01 02 006** - del bilancio finanziario gestionale 2020 – 2022 dell'Assemblea legislativa, annualità 2020;
8. di dichiarare, in relazione all'esigibilità dell'obbligazione giuridica regolarmente perfezionata, che la spesa di **€ 289,75** è da imputare nell'anno 2020;
9. di avere accertato che, ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del D.Lgs. n. 118/2011, il crono programma dei pagamenti, indicato nel documento istruttorio, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa;
10. di provvedere con successivo atto alla liquidazione del conseguente titolo di spesa previo accertamento della sua regolarità e previa verifica di regolare fornitura del Kit ordinato, da attestarsi da parte del Responsabile della A.P. Sistemi informativi – Ing. Sandro Nepi - che curerà i rapporti con la ditta affidataria e vigilerà sull'esecuzione del contratto - **CIG: ZDE2D4B83F**;
11. di stabilire che i competenti uffici del Servizio Risorse Umane Finanziarie e Strumentali dell'Assemblea legislativa potranno in essere tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente atto;
12. di dare atto che è stata verificata l'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/90 (Nuove norme del procedimento amministrativo) e dell'articolo 42 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Dirigente
(Dott. Antonio Russi)

Documento informatico firmato digitalmente





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa e principali atti di riferimento

- Decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici);
- Decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i.;
- Deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 883/198 del 14/01/2020 "Bilancio finanziario gestionale 2020-2022 dell'Assemblea legislativa regionale;

Motivazione ed esito dell'istruttoria

Nel corso dell'anno 2020 scadranno i certificati di firma presenti nelle carte Raffaello dei Dirigenti e delle Posizioni Organizzative del Servizio Risorse Umane Finanziarie e Strumentali. Al fine di garantire la regolare attività amministrativa dell'Ente occorre procedere all'acquisto di nuovi dispositivi di firma fra quelli di prossima scadenza, dato che la Giunta Regionale non rilascia i dispositivi di firma per i dipendenti del Consiglio.

Nel mese di febbraio era stato acquistato un primo dispositivo di firma digitale **Aruba Key**, in scadenza al 28 febbraio 2020, che è risultato perfettamente compatibile con il sistema di gestione digitali degli atti (OpenACT) in uso presso l'Ente.

Da una ricerca effettuata dalla P.O. Sistemi Informativi all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) si evince che la società **Aruba S.p.a.** ha diversi prodotti per la firma digitale tra cui:

- KIT ARUBA KEY CNS CON LETTORE ARUBA KEY E SIM CON CERTIFICATI CNS E FIRMA (costo unitario: € 69,00);
- KIT ARUBA KEY CNS ORDINE MINIMO 5 (costo unitario);

La procedura di acquisto prevede che, una volta effettuato l'ordine, il fornitore invierà dei moduli che dovranno essere firmati digitalmente dai vari richiedenti di firma digitale e che dovranno poi essere trasmessi al fornitore che impiegherà circa 14 giorni per la configurazione e l'invio dei dispositivi di firma.

Con mail dell'11.06.2020 (Ns. prot. n. ID828225 del 12/06/2020) la P.O. Sistemi Informativi, nel comunicare i nominativi dei dirigenti e dei funzionari in possesso di certificati di firma digitale di prossima scadenza, individuati in numero di 5, ha proposto al Dirigente del Servizio Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali di acquistare il prodotto sopra evidenziato **KIT ARUBA KEY CNS** per la firma digitale (codice prodotto MEPA: **KIT_AK_CNS_MIN5**) offerto dalla Ditta **ARUBA PEC S.P.A.** con sede





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

legale in Via San Clemente, 53 – 24036 Ponte San Pietro (BG) - C.F. e P.IVA 01879020517, al miglior prezzo di € 47,50 cadauno per un totale di **€ 237,50 - IVA 22% esclusa** – per un acquisto minimo di n. 5 dispositivi (prezzo unitario € 47,50 x n. 5 dispositivi).

La Ditta **ARUBA PEC S.P.A** risulta essere regolarmente iscritta al MEPA ed attiva all'interno del bando SERVIZI.

Per tale affidamento si ritiene di poter procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante affido diretto all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) del Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite CONSIP S.p.A con la modalità di acquisto denominata Ordine Diretto di Acquisto (ODA), in applicazione a quanto previsto dalla Legge n. 135/2012, che ha reso obbligatorio il ricorso al MEPA per l'affidamento di appalti pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria.

Le caratteristiche del prodotto e le modalità di esecuzione della fornitura sono contenute nell' Ordine Diretto di Acquisto (ODA) n. 5559133 che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale e che firmato digitalmente dal Dirigente del Servizio Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali verrà trasmesso alla Ditta affidataria attraverso la piattaforma e-procurement del MEPA.

A seguito dell'approvazione da parte dell'ANAC delle linee guida n. 4 aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017, si è proceduto all'acquisizione dell'autocertificazione resa dalla ditta per l'iscrizione al MEPA attestante il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché alla verifica del casellario ANAC.

La ditta affidataria risulta essere in regola con il versamento dei premi accessori INAIL e dei contributi INPS così come risulta dal DURC on-line prot. n. INAIL_22439884 del 16/06/2020 avente validità fino al 14/10/2020.

Con riferimento all'obbligo di cui al comma 3 bis dell'art. 26 del D.Lgs. N. 81/08 come modificato dal D.Lgs. N. 106/09, tenuto conto della natura del contratto, non si ravvisano rischi di natura interferenziale e pertanto non occorre redigere il DUVRI.

In attuazione dell'articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, integrato e modificato dalla legge 217/2010, nonché sulla base dell'ultima determinazione dell'ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, per la fornitura in oggetto, si è provveduto a richiedere il seguente **CIG. ZDE2D4B83F**.





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

Si fa presente che a seguito di verifica, attualmente non esistono convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quello oggetto della presente procedura di approvvigionamento.

Alla luce di quanto sopra evidenziato occorre acquistare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs n. 50/2016 s.m.i., dalla Ditta **ARUBA PEC S.P.A.** con sede legale in Via San Clemente, 53 – 24036 Ponte San Pietro (BG) - C.F. e P.IVA 01879020517, i nuovi dispositivi di firma digitale, esattamente n. 5 KIT ARUBA KEY CNS, verso il corrispettivo di **€ 289,75** (imponibile € 237,50 + IVA 22% pari a € 52,25 inclusa), provvedendo all'assunzione a suo favore del relativo impegno di spesa, secondo le modalità indicate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni, con imputazione al capitolo **108101/02** "Materiale informatico di consumo" – codice **SIOPE 1 03 01 02 006** - del bilancio finanziario gestionale 2020 – 2022 dell'Assemblea legislativa, annualità 2020 – **CIG. ZDE2D4B83F**.

In relazione all'esigibilità dell'obbligazione giuridica regolarmente perfezionata la spesa di **€ 289,75** è da imputare nell'anno 2020.

Ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del D.Lgs. n. 118/2011 il crono programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e di cassa.

Con successivo atto si provvederà alla liquidazione del conseguente titolo di spesa, da emettersi dopo la regolare fornitura dei 5 dispositivi per la firma digitale e previa attestazione di conformità da parte del Responsabile della A.P. Sistemi Informativi che curerà i rapporti con la ditta aggiudicataria e vigilerà sulla regolare esecuzione del contratto;

Si dà atto che è stata verificata l'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/90 (Nuove norme del procedimento amministrativo) e dell'articolo 42 del D.Lgs. n. 50/2016.

I competenti uffici del Servizio Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali porranno in essere tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente atto.

Il responsabile del procedimento
(Dott.ssa *Barbara Raponi*)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Schema di Ordine Diretto di Acquisto n. 5559133

