



CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI

Oggetto: **ACQUISTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (ODA) SUL MEPA DI 9 TERMOSCANNER PER LE ESIGENZE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLE MARCHE – CIG. Z252DE264D.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTO l'articolo 10 della legge regionale 30 giugno 2003, n. 14;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'articolo 3, comma 3, della stessa legge regionale n. 14/2003;

DECRETA

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs n. 50/2016 s.m.i., alla Ditta Virtual Logic srl con sede in Verona, Via Ermolao Barbaro n. 14 – C.F. e P. IVA 03878640238 , la fornitura di n. 9 termoscanner per la misurazione frontale della temperatura corporea non a contatto (comprensivi di batterie ministilo AAA) per le esigenze dell'Assemblea Legislativa regionale, mediante Ordine diretto di Acquisto (ODA), previa consultazione del catalogo prodotti on-line del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), per un importo complessivo pari a **€ 423,71 - IVA 22% esclusa** – (prezzo unitario € 46,27 x n. 9 dispositivi + € 7,28 prezzo per n.20 batterie ministilo AAA);
2. di approvare lo schema di ODA n. 5639382, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, in cui vengono precisate e regolate le modalità e le condizioni di esecuzione della fornitura che, firmato digitalmente, verrà trasmesso alla ditta affidataria;
3. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. la Dott.ssa Barbara Raponi in qualità di Responsabile della PO Acquisione e Gestione di Beni e Servizi ed Economato dell'Assemblea legislativa regionale;
4. che in attuazione dell' articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari,





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

integrato e modificato dalla legge 217/2010, nonché sulla base delle indicazioni emanate dall'ultima determinazione dell'AVCP (ora ANAC) n. 4 del 7 luglio 2011, si è provveduto a richiedere il seguente **CIG: Z252DE264D**;

5. di aver verificato che attualmente non esistono convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quello oggetto della presente procedura di approvvigionamento;
6. di dare atto che, trattandosi di mera fornitura, non si rilevano rischi di natura interferenziale di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., per cui non occorre redigere il DUVRI;
7. di impegnare, per la fornitura di cui al punto 1., a favore della Ditta **Virtual Logic srl** con sede in Verona, Via Ermolao Barbaro n. 14 – C.F. e P. IVA 03878640238, secondo le modalità indicate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni, la somma complessiva di **€ 516,93** (imponibile € 423,71 + IVA 22% pari a € 93,22 inclusa), al capitolo **102102/08** "strumenti non sanitari" cod SIOPE 1.03.01.02.008 - del bilancio finanziario gestionale 2020 – 2022 dell'Assemblea legislativa, annualità 2020;
8. di dichiarare, in relazione all'esigibilità dell'obbligazione giuridica regolarmente perfezionata, che la spesa di **€ 516,93** è da imputare nell'anno 2020;
9. di avere accertato che, ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del D.Lgs. n. 118/2011, il crono programma dei pagamenti, indicato nel documento istruttorio, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa;
10. di provvedere con successivo atto alla liquidazione del conseguente titolo di spesa previo accertamento della sua regolarità e previa verifica di regolarità della fornitura;
11. di stabilire che i competenti uffici del Servizio Risorse Umane Finanziarie e Strumentali dell'Assemblea legislativa potranno in essere tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente atto;
12. di dare atto che è stata verificata l'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/90 (Nuove norme del procedimento amministrativo) e dell'articolo 42 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Dirigente
(*Dott. Antonio Russi*)

Documento informatico firmato digitalmente





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa e principali atti di riferimento

- Decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. (Codice dei Contratti Pubblici);
- Decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i.;
- Decreto legislativo n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i.;
- Deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 883/198 del 14/01/2020 "Bilancio finanziario gestionale 2020-2022 dell'Assemblea legislativa regionale;
- Deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 904/219 del 10/06/2020 "Variazione del bilancio di previsione finanziario 2020/2022 dell'Assemblea legislativa regionale e del relativo documento tecnico di accompagnamento"

Motivazione ed esito dell'istruttoria

L'Ufficio di presidenza, in data 10 giugno 2020, con determinazione a verbale n. 1341, esaminate le esigenze rappresentate dal Datore di lavoro, su richiesta del Responsabile del Servizio prevenzione e protezione, in merito agli ulteriori acquisti ed interventi necessari all'attuazione nel corso dell'anno 2020 delle misure di prevenzione del rischio di contagio da Covid-19, ha deciso di provvedere in merito, demandando al Servizio Risorse umane, finanziarie e strumentali gli adempimenti conseguenti.

A tal proposito si fa presente che il "Protocollo di sicurezza per la prevenzione e riduzione del rischio di contagio da covid-19 nelle sedi istituzionali dell'Assemblea legislativa regionale delle Marche" prevede, tra l'altro, il divieto di entrare o permanere nelle sedi istituzionali qualora sia riscontrata una temperatura corporea superiore a 37.5° C.

In previsione di una ripresa delle attività lavorative in presenza, con e-mail del 28/07/2020 il Dirigente del Servizio Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali ha comunicato la necessità di provvedere all'acquisto di n. 9 termoscanner che consentano di rilevare, garantendo l'adeguato distanziamento interpersonale, la temperatura corporea del personale interno e dell'utenza esterna in fase di ingresso alle sedi istituzionali.

Sulla base delle specifiche tecniche fornite dallo stesso Dirigente del Servizio Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali è stata effettuata una ricerca all'interno del catalogo elettronico del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ad esito della quale sono stati individuati n. 3 diversi modelli di termoscanner che rispondono alle caratteristiche richieste (documentazione conservata agli atti).





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

Ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett a) del D. Lgs n. 50/2016 s.m.i. si ritiene pertanto di poter procedere all'affidamento diretto della fornitura, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, all'operatore economico che risulta offrire il prezzo più basso.

Dal confronto tra le offerte presenti nel catalogo elettronico on line del MEPA la ditta Virtual Logic srl risulta offrire il prezzo più basso, pari ad € 46,27 + IVA, per il termometro a infrarossi per la misurazione frontale della temperatura corporea non a contatto – mod. MDI907 - disp. Medico CE0123

Si fa presente che per il funzionamento del termometro occorre procedere anche all'acquisto delle batterie ministilo AAA non incluse nella confezione (costo complessivo per n. 20 batterie= € 7,28 + IVA).

Alla luce di quanto sopra evidenziato occorre affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D. Lgs n. 50/2016 s.m.i., alla Ditta Virtual Logic srl con sede in Verona, Via Ermolao Barbaro n. 14 – C.F. e P. IVA 03878640238, la fornitura di n. 9 termoscaner per la misurazione frontale della temperatura corporea (comprensivi di batterie ministilo AAA) per le esigenze dell'Assemblea Legislativa regionale, mediante Ordine diretto di Acquisto (ODA), verso il corrispettivo di **€ 516,93** (imponibile € 423,71 + IVA 22% pari a € 93,22 inclusa).

Le caratteristiche del prodotto e le modalità di esecuzione della fornitura sono contenute nell' Ordine Diretto di Acquisto (ODA) n. 5639382 che, allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale e che firmato digitalmente dal Dirigente del Servizio Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali verrà trasmesso alla Ditta affidataria attraverso la piattaforma e-procurement del MEPA.

A seguito dell'approvazione da parte dell'ANAC delle linee guida n. 4 aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 e al D. L. n. 32/2019, convertito con L. 55/2019, si è proceduto all'acquisizione dell'autocertificazione resa dalla ditta per l'iscrizione al MEPA attestante il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché alla verifica dell'assenza di annotazioni nel casellario tenuto dall'ANAC.

La ditta affidataria risulta essere in regola con il versamento dei premi accessori INAIL e dei contributi INPS così come risulta dal DURC on-line prot. n. INPS_21247559 del 15/06/2020 avente validità fino al 13/10/2020.

Con riferimento all'obbligo di cui al comma 3 bis dell'art. 26 del D.Lgs. N. 81/2008 e s.m.i., trattandosi di mera fornitura, non si ravvisano rischi di natura interferenziale e pertanto non occorre redigere il DUVRI.

In attuazione dell'articolo 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, integrato e modificato dalla legge 217/2010, nonché sulla base dell'ultima determinazione dell'ANAC n.





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

4 del 7 luglio 2011, per la fornitura in oggetto, si è provveduto a richiedere il seguente **CIG Z252DE264D**.

Si fa presente che a seguito di verifica, attualmente non esistono convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quello oggetto della presente procedura di approvvigionamento.

Per far fronte alla spesa derivante dall'affidamento di che trattasi, occorre impegnare a favore della Ditta **Virtual Logic srl** con sede in Verona, Via Ermolao Barbaro n. 14 – C.F. e P. IVA 03878640238, secondo le modalità indicate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m., la somma complessiva di **€ 516,93** (imponibile € 423,71 + IVA 22% pari ad € 93,22 inclusa) con imputazione al capitolo **102102/08** "strumenti non sanitari" cod SIOPE 1.03.01.02.008 del bilancio finanziario gestionale 2020 – 2022 dell'Assemblea legislativa, annualità 2020.

In relazione all'esigibilità dell'obbligazione giuridica regolarmente perfezionata la spesa di **€ 516,93** è da imputare nell'anno 2020.

Per quanto riguarda il cronoprogramma dei pagamenti, la liquidazione a favore della Ditta Virtual Logic srl, verrà presumibilmente effettuata entro il 30/09/2020; ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del D.Lgs. n. 118/2011 il cronoprogramma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa.

Con successivo atto si provvederà alla liquidazione del conseguente titolo di spesa previa verifica di regolarità della fornitura.

Si dà atto che è stata verificata l'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/90 (Nuove norme del procedimento amministrativo) e dell'articolo 42 del D.Lgs. n. 50/2016.

I competenti uffici del Servizio Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali porranno in essere tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente atto.

Il responsabile del procedimento
(Dott.ssa *Barbara Raponi*)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Schema di Ordine Diretto di Acquisto n. 5639382

