



CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

DECRETO DEL SEGRETARIO GENERALE

Oggetto: Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 128/41 del 28 settembre 2021 (Partecipazione della Regione Marche al XXXIII Salone Internazionale del Libro di Torino, dal 14 al 18 ottobre 2021. Approvazione delle modalità di compartecipazione alla spesa da parte dell'Assemblea legislativa regionale). Affidamento impegno di spesa per servizi. CIG Z7D3342203 e ZE8334226B

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto;

RITENUTO, per i motivi di fatto e di diritto riportati nel predetto documento istruttorio, che qui si intende richiamato interamente e condiviso in ogni sua parte, di disporre con proprio atto in merito;

VISTI gli articoli 8 e 10 della legge regionale 30 giugno 2003, n. 14 (Riorganizzazione della struttura amministrativa del Consiglio Regionale);

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria del responsabile della posizione organizzativa "Risorse finanziarie" dell'Assemblea legislativa regionale;

DATO ATTO che è stata verificata l'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme sul procedimento amministrativo);

DECRETA

1. di affidare, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 (Codice dei contratti pubblici), i servizi ai soggetti e per i rispettivi importi indicati nella tabella che, allegata al presente decreto sotto la lettera A, ne costituisce parte integrante e sostanziale, per un totale complessivo degli appalti di euro 7.259,00 (IVA inclusa);
2. di nominare, quale responsabile unico del procedimento (RUP) ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 31 del d.lgs. 50/2016, Patrizia Bonvini (responsabile della posizione organizzativa "Supporto alla Segreteria e patrocini, compartecipazioni ed eventi");
3. di dare atto che, in attuazione dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) nonché sulla base delle indicazioni emanate dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, da ultimo con la determinazione 7 luglio 2011, n. 4, sono stati richiesti gli SMART CIG indicati nella tabella di cui al punto 1.;
4. di dare atto che, ai sensi del comma 14 dell'articolo 32 del d.lgs. 50/2016, il contratto verrà stipulato nella forma telematica dello scambio di lettere commerciali, anche tramite posta elettronica certificata;





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

5. di assumere gli impegni di spesa per l'importo complessivo di cui al punto 1. sul capitolo 101105/16 (codice SIOPE 1.03.02.02.999), prenotazione n. 52, con imputazione, secondo le modalità indicate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del d.lgs.118/2011, all'esercizio 2021 del Bilancio finanziario gestionale 2021-2023 dell'Assemblea legislativa regionale in cui l'obbligazione viene a scadenza;
6. di dare atto di avere accertato, ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del d.lgs. 118/2011, che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di competenza e di cassa;
7. di provvedere con successivi atti alla liquidazione dei corrispettivi fissati per i servizi di cui al punto 1, previa attestazione di regolare esecuzione dei servizi da parte del RUP e previo accertamento della regolarità della documentazione contabile.

Il Segretario generale

Antonio Russi

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa e principali atti di riferimento

- legge regionale 30 giugno 2003, n. 14 (Riorganizzazione della struttura amministrativa del Consiglio Regionale). Articoli 8 e 10;
- decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- deliberazione amministrativa 29 dicembre 2020, n. 5 (Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 dell'assemblea legislativa regionale. Programma annuale e triennale di attività e di gestione 2021/2023 dell'assemblea legislativa regionale);
- legge regionale 31 dicembre 2020, n. 54 (Bilancio di previsione 2021/2023);
- deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 39/14 del 11 gennaio 2021 (Bilancio finanziario gestionale 2021-2023 dell'Assemblea legislativa regionale);
- determinazione dell'Ufficio di presidenza n. 343/37 del 28 luglio 2021;
- deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 128/41 del 28 settembre 2021 (Partecipazione della Regione Marche al XXXIII Salone Internazionale del Libro di Torino, dal 14 al 18 ottobre 2021. Approvazione delle modalità di compartecipazione alla spesa da parte dell'Assemblea legislativa regionale).

Motivazione

L'Ufficio di presidenza, con propria determinazione n. 343/37 del 28 luglio 2021, ha deciso di collaborare con la Giunta regionale per la partecipazione della Regione Marche al Salone del Libro di Torino incaricando la Segreteria generale di interfacciarsi con gli uffici competenti della Giunta regionale al fine di definire le modalità della compartecipazione alla spesa entro il limite dello stanziamento previsto dal bilancio gestionale per l'acquisizione di servizi per il Salone del libro pari ad euro 30.000,00 e ha stabilito, nelle more della definizione del programma, che il Consiglio regionale,





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

sin da subito, si occuperà delle procedure relative al servizio hostess, del trasporto di materiale, della grafica per i pannelli espositivi dello stand, del rimborso delle spese di alcuni eventuali relatori e ospiti.

Con deliberazione n. 128 del 28 settembre 2021, l'Ufficio di presidenza ha poi deciso di approvare le modalità di compartecipazione alla spesa da parte dell'Assemblea legislativa regionale stabilendo, fra l'altro, che la quota di rimborso massima da riconoscere agli ospiti della Regione Marche per gli eventi in programma, ammonta ad euro 300,00.

Al riguardo, con riferimento al servizio hostess e trasporto materiali andata/ritorno, compreso il facchinaggio durante i giorni fiera, è pervenuto, con protocollo n. 5493 del 23 settembre 2021 il preventivo dell'azienda Salone Libro srl per un importo di euro 4.210,00 (oltre IVA al 22%), in linea con i costi sostenuti nelle edizioni precedenti e ritenuto conveniente sia dal punto di vista prettamente economico che logistico rispetto al dover affidare tre diversi contratti e considerando la tempistica ridotta intercorrente tra le decisioni dell'Ufficio di Presidenza e la manifestazione. Riguardo al servizio di grafica dei pannelli espositivi è pervenuto, con protocollo n.5499 del 23 settembre 2021, il preventivo della ditta Omnia Comunicazione srl, che si è occupata della creazione del progetto MARCHESTORIE per la Giunta Regionale, e il cui soggetto è stato scelto dalla Regione stessa per il Salone del Libro. L'importo richiesto per l'adattamento e l'assistenza da parte della ditta in fase di allestimento dello stand è di euro 1.740,00 (oltre IVA al 22%).

Dalle verifiche effettuate le ditte sono risultate in regola con il versamento dei premi accessori INAIL e dei contributi INPS, come riportato dai DURC, acquisiti e depositati agli atti.

Tutto quanto ciò premesso occorre provvedere a:

- a) affidare, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 (Codice dei contratti pubblici), i servizi ai soggetti e per i rispettivi importi indicati nella tabella allegata al presente decreto sotto la lettera A per un totale complessivo degli appalti di euro 7.259,00 (IVA inclusa);
- b) nominare, quale responsabile unico del procedimento (RUP) ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 31 del d.lgs. 50/2016, Patrizia Bonvini (responsabile della posizione organizzativa "Supporto alla Segreteria e patrocini, compartecipazioni ed eventi");
- c) dare atto che, in attuazione dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) nonché sulla base delle indicazioni emanate dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, da ultimo con la determinazione 7 luglio 2011, n. 4, sono stati richiesti gli SMART CIG indicati nella tabella A;
- d) dare atto che, ai sensi del comma 14 dell'articolo 32 del d.lgs. 50/2016, il contratto verrà stipulato nella forma telematica dello scambio di lettere commerciali, anche tramite posta elettronica certificata;
- e) assumere gli impegni di spesa per l'importo complessivo di euro 7.259,00 sul capitolo 101105/16 (codice SIOPE 1.03.02.02.999), prenotazione n. 52, con imputazione, secondo le modalità indicate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 del d.lgs.118/2011, all'esercizio 2021 del Bilancio finanziario gestionale 2021-2023 dell'Assemblea legislativa regionale in cui l'obbligazione viene a scadenza;
- f) dare atto di avere accertato, ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del d.lgs. 118/2011, che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di competenza e di cassa;
- g) provvedere con successivi atti alla liquidazione dei corrispettivi fissati per i servizi di cui al punto 1, previa attestazione di regolare esecuzione dei servizi da parte del RUP e previo accertamento della regolarità della documentazione contabile.





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE

REGIONE MARCHE

Esito dell'istruttoria

Date le risultanze dell'istruttoria svolta e sintetizzata nel presente documento istruttorio si propone l'adozione di conforme decreto.

La sottoscritta, infine, visti l'articolo 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme sul procedimento amministrativo) e gli articoli 6 e 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165), dichiara, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), che in relazione al presente provvedimento non si trova in situazioni anche potenziali di conflitto di interessi.

Il responsabile del procedimento
Patrizia Bonvini

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

Allegato A



				Capitolo 101105/16 (Prenotazione n.52)	
Affidatario	Oggetto della spesa	Imponibile	Iva	Importo al lordo degli oneri fiscali (euro)	CIG
Omnia Comunicazione srl - Via L. Einaudi, 74 - 61032 Fano (PU) - CF e PI 01480440419	Sistemazione grafica pannelli espositivi e assistenza allestimento stand Salone del Libro	1.740,00	382,80	2.122,80	Z7D3342203
Salone Libro srl - via Pietro Giannone, 10 - 10121 Torino - CF e PI 12057500014	Servizio di hostess, facchinaggio e trasporto materiale per lo stand	4.210,00	926,20	5.136,20	ZE8334226B
Totale (IVA inclusa)				7.259,00	



CONSIGLIO REGIONALE

Assemblea Legislativa delle Marche

ALLEGATO AL DECRETO DEL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA CON IMPEGNO DI SPESA

Si attesta la copertura finanziaria a carico del capitolo 101105/16 (codice SIOPE 1.03.02.02.999) di Bilancio finanziario gestionale 2021/2023 dell'Assemblea legislativa regionale, annualità 2021, per complessivi euro 7.259,00 e si registrano i relativi impegni di spesa come di seguito indicato:

impegno di spesa n. 353 euro 2.122,80;

impegno di spesa n. 352 euro 5.136,20;

***IL RESPONSABILE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
RISORSE FINANZIARIE
Maria Cristina Bonci***