



CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE  
REGIONE MARCHE

DECRETO DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E  
CONTRATTI

Oggetto: **SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE DEI MACCHINARI IN USO AL CENTRO STAMPA DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA PER IL PERIODO 1° GENNAIO 2023 – 31 DICEMBRE 2025. AFFIDAMENTO ALLA DITTA PRINTING SRLS. CIG. Z31381E97A.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente decreto;

VISTI gli articoli 8 e 10 della legge regionale 30 giugno 2003, n. 14 (Riorganizzazione della struttura amministrativa del Consiglio Regionale);

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria del responsabile della posizione organizzativa "Risorse finanziarie" dell'Assemblea legislativa regionale;

DATO atto che è stata verificata l'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme sul procedimento amministrativo);

DECRETA

1. di affidare, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lettera a), del decreto legislativo n. 50/2016, alla ditta **Printing Srls** (partita IVA 02651220424) avente sede legale ad Osimo (AN) in Via dei Tigli n. 3, il servizio di manutenzione ordinaria dei macchinari (Tagliacarte FTP ADAST e Brossura Eurobind 445 PRO) in uso al Centro Stampa dell'Assemblea legislativa per il periodo dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025, ai prezzi ed alle condizioni di cui alla proposta acquisita agli atti con protocollo n. 6090 dell'11 ottobre 2022, per un importo complessivo presunto del contratto triennale di **Euro 2.400,00** (oltre IVA 22% pari ad Euro 528,00);
2. di nominare responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo n. 50/2016, la Dott.ssa Barbara Raponi in qualità di responsabile della posizione organizzativa Acquisizione e Gestione di beni e servizi dell'Assemblea legislativa regionale;
3. di dare atto che per la natura e durata delle prestazioni non si rilevano rischi interferenziali di cui all'articolo 26 del decreto legislativo n. 81/2008 e s.m.i., e pertanto non occorre redigere il DUVRI;





CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE  
REGIONE MARCHE

4. di stabilire che il contratto con la ditta Printing srls verrà stipulato nella forma dell'accordo quadro con un unico operatore economico mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del decreto legislativo n. 50/2016;
5. che, in attuazione dell'articolo 3 della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, integrato e modificato dalla L. 217/2010, nonché sulla base delle indicazioni emanate dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, da ultimo con la determinazione 7 luglio 2011, n. 4, si è provveduto a richiedere il seguente CIG: Z31381E97A;
6. di assumere, per il servizio di cui al punto 1., la prenotazione di spesa dell'importo presunto di **Euro 1.952,00** (imponibile Euro 1.600,00 + IVA 22% pari ad Euro 352,00) a favore della Ditta Printing Srls (partita IVA 02651220424) avente sede legale ad Osimo (AN) in Via dei Tigli n. 3, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., con imputazione al capitolo 103104/15 "manutenzione e riparazione di attrezzature del centro stampa" – codice SIOPE 1.03.02.09.005 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 dell'Assemblea legislativa regionale, di cui **Euro 976,00** (imponibile Euro 800,00 + IVA 22% pari ad Euro 176,00) per l'annualità 2023 ed **Euro 976,00** (imponibile Euro 800,00 + IVA 22% pari ad Euro 176,00) per l'annualità 2024;
7. di provvedere, per l'anno 2025, con successivo atto, all'assunzione dell'impegno di spesa dell'importo presunto di **Euro 976,00** (imponibile Euro 800,00 + IVA 22% pari ad Euro 176,00) a favore della Ditta Printing Srls (partita IVA 02651220424) avente sede legale ad Osimo (AN) in Via dei Tigli n. 3, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., per il servizio di cui al punto 1., con imputazione all'afferente capitolo del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 dell'Assemblea legislativa regionale;
8. di dichiarare in ordine all'esigibilità dell'obbligazione giuridica regolarmente perfezionata, che la spesa di **Euro 1.952,00** (imponibile Euro 1.600,00 + IVA 22% pari ad Euro 352,00) è da imputare per **Euro 976,00** nell'anno 2023, e per **Euro 976,00** nell'anno 2024;
9. di aver accertato, ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del D.Lgs n. 118/2011 che il programma dei pagamenti, indicato nel documento istruttorio, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa;
10. di provvedere con successivi atti alla liquidazione a favore della Ditta Printing Srls delle somme dovute per gli interventi eseguiti a seguito di presentazione delle relative fatture e previa verifica della regolarità delle prestazioni;
11. di dare mandato ai competenti uffici del Servizio "Programmazione finanziaria e contratti" di porre in essere tutti gli atti necessari all'esecuzione del presente provvedimento.

Il dirigente  
(*Fabio Stronati*)





## CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE REGIONE MARCHE

Documento informatico firmato digitalmente

### DOCUMENTO ISTRUTTORIO

#### Normativa e principali atti di riferimento

- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
- decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia). Articolo 3;
- legge regionale 30 giugno 2003, n. 14 (Riorganizzazione della struttura amministrativa del Consiglio regionale). Articoli 8 e 10;
- legge regionale 31 dicembre 2021, n. 39 (Bilancio di previsione 2022/2024);
- deliberazione amministrativa n. 27 approvata dall'Assemblea legislativa regionale del 29 dicembre 2021 (Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 dell'Assemblea legislativa regionale. Programma annuale e triennale di attività e di gestione 2022/2024 dell'Assemblea legislativa regionale);
- deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 166/54 del 12 gennaio 2022 (Bilancio finanziario gestionale 2022-2024 dell'Assemblea legislativa regionale);
- deliberazione dell'Ufficio di presidenza n. 192/65 del 5 aprile 2022 (L.R. 30.06.2003 n. 14 art.7, comma 5 – conferimento dell'incarico di dirigente del Servizio "Programmazione finanziaria e contratti". Conferimento incarico ad interim di dirigente della posizione di funzione "Risorse umane");
- Decreto del Dirigente del Servizio "Programmazione finanziaria e contratti" n. 153 del 10 giugno 2021 (Servizio di assistenza e manutenzione dei macchinari in uso al Centro Stampa dell'Assemblea legislativa per il periodo giugno 2021 – dicembre 2022. Affidamento alla ditta Printing Srls. CIG Z8D320C913);
- determinazione dell'Ufficio di Presidenza n. 684 assunta nella seduta n. 92 del 22 novembre 2022.

#### Motivazione

Presso il Centro Stampa dell'Assemblea legislativa sono presenti, tra l'altro, due macchinari (Tagliacarte FTP ADAST e Brossura Eurobind 445 PRO) che necessitano di periodici interventi di assistenza tecnica, riparazioni, controlli e messe a punto per assicurarne la piena e regolare funzionalità in quanto utilizzati dai dipendenti per il taglio dei fogli di carta e per la rilegatura dei libri.

L'Ufficio di Presidenza, con determinazione a verbale n. 684 assunta nella seduta n. 92 del 22 novembre 2022, ha approvato il Piano annuale dei contratti da stipulare nell'anno 2023, fra i quali





## CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE REGIONE MARCHE

risulta inserito il servizio di assistenza tecnica in abbonamento delle apparecchiature del Centro Stampa per un periodo di tre anni con decorrenza 01/01/2023 e scadenza 31/12/2025.

A tal proposito si fa presente che il precedente contratto stipulato con la Ditta **Printing Srls** di Osimo (giusto decreto del Dirigente del Servizio "Programmazione finanziaria e contratti" n. 153 del 10 giugno 2021) per il servizio di manutenzione ordinaria dei suddetti macchinari, per il periodo giugno 2021 - dicembre 2022, per un importo presunto del contratto pari ad Euro 1.400,00 (IVA 22% esclusa), si è concluso anticipatamente per esaurimento dell'importo.

Tale contratto era stato stipulato nella forma dell'accordo quadro con un unico operatore economico; in esso venivano stabiliti il contenuto prestazionale degli interventi ed i relativi prezzi senza predeterminarne il numero.

Tale soluzione si è rilevata la più opportuna in quanto ha consentito all'Amministrazione di richiedere alla Ditta affidataria l'esecuzione degli interventi manutentivi secondo le proprie priorità e necessità e di corrispondere alla Ditta Printing srls il costo dei soli interventi regolarmente eseguiti.

Tenuto conto della professionalità dimostrata dalla Ditta Printing srls nell'esecuzione delle prestazioni del precedente rapporto contrattuale, ed in particolare nel rispetto dei tempi pattuiti per gli interventi dei tecnici, si è ritenuto opportuno richiedere alla medesima ditta la formulazione di una proposta economica per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione delle macchine in uso al Centro Stampa per il periodo dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025.

La Ditta Printing srls ha formulato la propria proposta confermando le condizioni ed i prezzi di maggior favore rispetto a quelli praticati nel settore di riferimento, già riservati a questa Assemblea legislativa (documento acquisito agli atti con protocollo n. 6090 del 11 ottobre 2022). Il costo offerto per l'affilatura delle lame è di Euro 50,00 + IVA per ogni singolo intervento; tariffa lavorativa oraria e di viaggio Euro 70,00.

Resta inteso che per la fornitura della parti di ricambio che dovessero rendersi necessarie per ripristinare il regolare funzionamento dei macchinari la ditta Printing srls dovrà formulare appositi preventivi di spesa che saranno oggetto di approvazione da parte dell'Assemblea legislativa regionale; la relativa spesa sarà comunque scalata dall'importo del contratto.

Tale proposta è stata ritenuta più conveniente anche rispetto alla proposta di assistenza tecnica presentata in data 24 ottobre 2022 dalla Ditta Xerox, fornitrice delle macchine stampanti digitali in uso al centro Stampa, la quale, a seguito di sopralluogo, ha offerto un canone trimestrale di Euro 1.125,00 + IVA per n. 2 visite annuali di controllo e n. 2 servizi di affilatura lama; nel canone non sono comprese le parti di ricambio e gli interventi eccedenti che saranno fatturati separatamente tramite offerte apposite. (Offerta acquisita agli atti con prot. n. 7376 del 25/11/2022).

Per quanto attiene ai motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016, come indicato nelle Linee Guida ANAC n. 4, si è provveduto a richiedere alla Ditta Printing S.r.l.s. (partita IVA 02651220424) l'autocertificazione per il possesso dei requisiti di carattere generale, (documentazione acquisita agli atti con prot. n. 7430 e n. 7429 del 29.11.2022), a verificare la regolarità del DURC (documento protocollo INAIL\_34715509 del 22/09/2022, scadenza validità 20/01/2023) e l'assenza di





## CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE REGIONE MARCHE

iscrizioni nel casellario tenuto dall'ANAC nonché l'inesistenza di procedure concorsuali in corso o pregresse iscritte nel Registro delle Imprese (documento n. PV6365843 del 12.10.2022 della CCIAA, conservato agli atti).

Alla luce di quanto sopra espresso si ritiene di affidare, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lettera a) del decreto legislativo n. 50/2016, alla Ditta **Printing Srls** (partita IVA 02651220424) avente sede legale ad Osimo (AN) in Via dei Tigli n. 3, il servizio di manutenzione ordinaria dei macchinari in uso al centro stampa dell'Assemblea legislativa regionale (Tagliacarte FTP ADAST e Brossura Eurobind 445 PRO) per il periodo dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2025, ai prezzi ed alle condizioni di cui alla proposta economica datata 11 ottobre 2022 (documento protocollo n. 6090 del 11 ottobre 2022), per un importo complessivo presunto del contratto pari ad **Euro 2.400,00** (oltre IVA 22% pari ad Euro 528,00).

Il relativo contratto verrà stipulato nella modalità dell'accordo quadro con un unico operatore economico mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del decreto legislativo n. 50/2016.

In attuazione dell'art. 3 della L. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, integrato e modificato dalla L. 217/2010, nonché sulla base delle indicazioni emanate dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, da ultimo con la determinazione 7 luglio 2011, n. 4, si è provveduto a richiedere il seguente CIG: Z31381E97A.

In considerazione della natura e della durata delle prestazioni non si rilevano rischi interferenziali di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., e pertanto non occorre redigere il DUVRI.

Per il presente appalto occorre quindi assumere la prenotazione di spesa dell'importo presunto di **Euro 1.952,00** (imponibile Euro 1.600,00 + IVA 22% pari ad Euro 352,00) a favore della Ditta Printing Srls (partita IVA 02651220424) avente sede legale ad Osimo (AN) in Via dei Tigli n. 3, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., con imputazione al capitolo 103104/15 "manutenzione e riparazione di attrezzature del centro stampa" – codice SIOPE 1.03.02.09.005 del bilancio finanziario gestionale 2021-2023 dell'Assemblea legislativa regionale, di cui **Euro 976,00** (imponibile Euro 800,00 + IVA 22% pari ad Euro 176,00) per l'annualità 2023 ed **Euro 976,00** (imponibile Euro 800,00 + IVA 22% pari ad Euro 176,00) per l'annualità 2024.

Con successivo atto si provvederà, per l'anno 2025, all'assunzione dell'impegno di spesa, a favore della **Ditta Printing Srls** (partita IVA 02651220424) avente sede legale ad Osimo (AN) in Via dei Tigli n. 3, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 al D.Lgs n. 118/2011 e s.m.i., dell'importo presunto di **Euro 976,00** (imponibile Euro 800,00 + IVA 22% pari ad Euro 176,00), con imputazione all'afferente capitolo del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 dell'Assemblea legislativa regionale.

In ordine all'esigibilità dell'obbligazione giuridica regolarmente perfezionata la spesa complessiva presunta di **Euro 1.952,00** (imponibile Euro 1.600,00 + IVA 22% pari ad Euro 352,00) è da imputare per **Euro 976,00** nell'anno 2023, e per **Euro 976,00** nell'anno 2024.





## CONSIGLIO - ASSEMBLEA LEGISLATIVA REGIONALE REGIONE MARCHE

Per quanto riguarda il cronoprogramma dei pagamenti, si fa presente che la liquidazione a favore della Ditta Printing srls verrà disposta con successivi atti a seguito della presentazione delle fatture riferite ai singoli interventi e previa verifica della regolarità delle prestazioni eseguite.

Ai sensi del comma 6 dell'articolo 56 del D.Lgs n. 118/2011 il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa.

Con successivi atti si provvederà alla liquidazione a favore della Ditta Printing Srls delle somme dovute per gli interventi eseguiti a seguito di presentazione delle relative fatture e previa verifica della regolarità delle prestazioni.

### **Esito dell'istruttoria**

Date le risultanze dell'istruttoria svolta e sintetizzata nel presente documento istruttorio si propone l'adozione di conforme decreto. Il sottoscritto, infine, visti l'articolo 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme sul procedimento amministrativo) e gli articoli 6 e 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165), dichiara, ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), che in relazione al presente provvedimento non si trova in situazioni anche potenziali di conflitto di interessi

Il responsabile del procedimento  
(*Barbara Raponi*)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

