

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro



BALDELLI FRANCESCO

Italiana

Dal 1995 al 2004

Responsabile Associazione

Erogazione di Servizi per Enti Pubblici.

DAL 2005 AL 2009

Caf - Patronato

collaborazione

Attività di Caf e Patronato.

Dal 2008 al 2009

Studio Avv. Vampa De Castro

Studio Legale

Praticantato

Attività di redazione atti giudiziari ed stragiudiziali; stesura pareri legali; consulenza ed assistenza legale.

Dal 09 giugno 2009 al 26 maggio 2019

Comune di Pergola

Ente Pubblico

Sindaco della Città di Pergola

Rappresentanza e responsabilità dell'ente comunale, indirizzi politico-amministrativi dell'ente e direttive al segretario comunale e ai responsabili degli uffici in ordine agli indirizzi amministrativi e gestionali, gestione del bilancio e della finanza comunale, verifiche di risultato connesse al funzionamento dei servizi comunali.

Dal 2017

Anci Nazionale

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente Pubblico

Vice Presidente Nazionale Anci

Rappresenta gli interessi degli associati dinanzi agli organi centrali dello Stato (Parlamento, governo, regioni), promuove lo studio e l'approfondimento di problemi che interessano i suoi associati e di ogni materia riguardante la pubblica amministrazione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2009 al 2019

Avv. Baldelli Antonio

Studio Legale

Collaborazione

Attività di redazione atti giudiziari e stragiudiziari; stesura pareri legali; consulenza e assistenza legale per privati ed aziende

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2020 (in corso)

Regione Marche

Ente Pubblico

Assessore

Assessore regionale XI legislatura della Regione Marche con deleghe alle infrastrutture, lavori pubblici, governo del territorio, viabilità, politiche per la montagna e le aree interne.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1993

Lice Scientifico "Torelli" di Fano, sezione staccata di Pergola

Materie scientifiche e umanistiche

Diploma di Maturità Scientifica.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

2008

Università degli Studi Carlo Bo – Facoltà di Giurisprudenza

Materie legate alla costituzione italiana, alle leggi italiane ed internazionali, al diritto e alla giurisprudenza sia in un quadro storico sia moderno

Laurea Magistrale con votazione 110/110 con lode.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

2008

Centro Linguistico di Ateneo – Università di Urbino

Approfondimento lingua Francese

Conoscenza approfondita della lingua francese.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

2008

Corte Europea dei Diritti dell'Uomo a Strasburgo

Corso di Studio coordinato dal Presidente Emerito della Corte Costituzionale Prof. Giovanni Conso e dal Prof. Gianpiero Samori sulla Corte Europea per i Diritti dell'Uomo in Strasburgo presso la sede della Corte medesima

corso di perfezionamento sulla "Tutela dei Diritti umani"

- Date (da – a)

2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Camera dei Deputati

Master di formazione politico-amministrativa

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Dal 2019 (in corso)

Università degli Studi Carlo Bo

Management delle Organizzazioni Sanitarie nell'era digitale

Master di secondo livello

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

FRANCESE

BUONA

BUONA

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

È STATO STUDENTE-LAVORATORE CHE, GRAZIE ALLE PLURIME ESPERIENZE LAVORATIVE MATURE FIN DALLA GIOVANE ETÀ, HA SAPUTO SVILUPPARE OTTIME COMPETENZE RELAZIONALI, ACCRESCIUTE NEL TEMPO GRAZIE ALLA ATTIVITÀ POLITICA ED AMMINISTRATIVA. IMPORTANTE PROPENSIONE AL LAVORO DI SQUADRA E ALLA GESTIONE DI ORGANISMI COMPLESSI, COME QUELLI COMUNALI E PUBBLICI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME COMPETENZE ORGANIZZATIVE SVILUPPATE NEI 10 ANNI IN CUI HA RICOPERTO LA CARICA DI SINDACO E, DA ULTIMO, IL RUOLO DI VICEPRESIDENTE NAZIONALE ANCI, CON COMPETENZE E GESTIONE DELLE FINANZE E DEI BILANCI COMUNALI, ORGANIZZAZIONE DI EVENTI DI PROMOZIONE TURISTICA, ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI COMUNALI

PATENTE O PATENTI

PRIVACY

PATENTE B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti in questo Curriculum Vitae ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 196/03 e s.m.i..